

調査職員			営繕課
統括	主任		

年 月 日

白山市長 ○○ ○○

## 業 務 履 行 報 告 書

業務名

---

第 号

年 月 日 から

年 月 日 まで

(受注者)

(住 所)

(氏 名)

印

管理技術者	
業務履行報告書を提出します。	

(注)

- 1, 報告期間中の打合せ記録簿を添付すること。

(営一設計)様式-16(2)

## 業務履行月報

(報告期間) 年 月 日 ~ 年 月 日

月 別	予定(変更)工程 (%)	実施工程 (%)	備 考
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			
月			

(記事欄)

(注)

- 1, 報告は原則として1ヶ月毎に行い、毎月5日までに提出すること。
- 2, 実施工程は、報告月の前月までの出来高累計を記入すること。
- 3, 記事欄には、業務で完了したものを記載する。