

様式第 1 号

指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

(あて先) 白山市長

(申請者)
所 在 地
団 体 名
代表者氏名

印

次の公の施設の指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

施設名

指定管理者事業計画書

1. 管理運営を行うにあたっての経営方針について

施設の設置目的に照らし指定管理者としての基本的な考え方、抱負、運営方針について記載してください。

2. 施設の維持管理について

(1) 管理運営体制について指揮命令系統がわかる組織図を各業務の配置人数と共に示してください。（別紙可）

(2) 管理にかかる経費の削減のための方策について記載してください。

(3) 施設及び備品の保守点検、維持管理及び清掃への考え方について記載してください。

3. サービス向上への取り組みについて

(1) 市民サービスの向上のためにどのような方策を考えていますか。

(2) 利用者ニーズをどのように把握し、サービスに反映しようと考えていますか。

(利用者アンケート・意見箱の設置等への考え方について)

(3) 利用者のトラブルの未然防止と対処方法について記載してください。

(4) 職員研修体制や取り組みについて記載してください。

(5) 広報活動やホームページの作成など情報提供の考え方を記載してください。

4. 個人情報の保護について

個人情報保護の対策について記載してください。

5. 危機管理体制について

(1) 緊急時の連絡体制、安全管理対策について記載してください。(別紙可)

(2) 防犯・防災対策、避難訓練等の実施計画について記載してください。

6. その他 特記すべき事項

7. 提案指定管理料(または市への納付金)

※記載欄の高さは、本文の分量により適宜変更してください。

様式第3号

収支予算書（令和 年度）

（単位：千円）

項目	内訳	金額	備考
収入（A）			
支出（B）			a+b+c+d
人件費			
	小計		a
事務費			
	小計		b
事業費			c
管理費			
	小計		d
収支（A）－（B）			

様式第4号の1

自主事業計画書（令和 年度）

(単位：人・円)

[illegible]

※事業ごとに別紙（様式第4号の2）に記載してください。

自主事業内容

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

事業名	目的・内容等	実施時期・回数

申請団体概要調書

令和 年 月 日現在

団 体 名			
所 在 地			
代表者役職・氏名			
電話・FAX番号	電話 () — FAX () —		
従 業 員 数			
設 立 年 月 日			
沿 革			
主な業務内容			
現在運営を行っている施設			
施設名称	所在地	主な業務内容	管理運営期間
			自 年 月
			至 年 月
			自 年 月
			至 年 月
			自 年 月
			至 年 月
			自 年 月
			至 年 月
			自 年 月
			至 年 月
施設を管理運営するにあたり必要な資格等			
団体・氏名	資格名称	認定団体名	取得年月日

様式第 6 号

市税等滞納有無調査承諾書

令和 年 月 日

(あて先) 白山市長

白山市公の施設の指定管理者の指定申請の審査において、申請者に係る白山市税等の滞納の有無を調査されることを承諾します。

(申請者)

所 在 地

団 体 名

代表者氏名

印