



令和8年4月20日

（あて先）白山市議会議長

議員氏名

田代 敬子



令和7年度政務活動費収支報告について

白山市議会政務活動費の交付等に関する条例第6条の規定により、次のとおり収支報告します。

1 収入
政務活動費 720,000 円

2 支出

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	57,592円	調査研究（福井市、長野県上田市、福井県高浜町）
研 修 費	214,094円	廣瀬行政研究所オンライン講座（3回） 自治体議会政策学会ほか
広 報 費	10,855円	アプリコット通信vol. 27, 28
広 聴 費		
要請・陳情活動		
会 議 費	19,152円	白山市国際交流協会会費 白山市日中友好協会会費 石川中央都市圏議会連絡会意見交換会会費ほか
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費	267,224円	新聞代、書籍購入費 データベース代
人 件 費		
事 務 所 費		
会 派 共 用 費		
その他の経費	110,998円	事務用品等、自動車燃料代
合 計	679,915円	

3 残額 40,085 円

政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	田代 敬子	令和7年度	No.
支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務所費
	<input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会派共用費
	<input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号	支 出 年 月 日	支 出 金 額	備 考
1	令和7年5月12日～5月13日	7,575円	福井市ワーカーズ コープ・センター
2	令和7年10月23日～10月29日	40,612円	労協上田
3	令和8年1月19日～1月20日	9,405円	福井県高浜町
合 計		57,592円	

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

支払調書

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費											
整理番号 (項目別)	1											
実施年月日	令和7年5月13日											
使途内容	福井市ワーカーズコープ・センター事業団											
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">行政視察経費</td> <td style="text-align: right;">7,575円</td> </tr> <tr> <td>・ 交通費 (IRいしかわ/ハピラインふくい) 代</td> <td style="text-align: right;">2,700円</td> </tr> <tr> <td>・ 手土産 (2件分)</td> <td style="text-align: right;">3,900円</td> </tr> <tr> <td>・ 昼食費として福井市内の飲食店利用</td> <td style="text-align: right;">975円</td> </tr> </table>	行政視察経費	7,575円	・ 交通費 (IRいしかわ/ハピラインふくい) 代	2,700円	・ 手土産 (2件分)	3,900円	・ 昼食費として福井市内の飲食店利用	975円			
行政視察経費	7,575円											
・ 交通費 (IRいしかわ/ハピラインふくい) 代	2,700円											
・ 手土産 (2件分)	3,900円											
・ 昼食費として福井市内の飲食店利用	975円											
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p style="text-align: center;">【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">支出額</td> <td style="width: 25%;">按分率</td> <td style="width: 25%;">政務活動費相当額</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: center;">円 × ()</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">【一部充当】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">政務活動費の一部充当額</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額		_____	円 × ()	_____	円	政務活動費の一部充当額	_____	円
支出額	按分率	政務活動費相当額										
_____	円 × ()	_____	円									
政務活動費の一部充当額	_____	円										

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 5 月 13 日 ～ 令和 7 年 5 月 13 日
場 所	福井県福井市加茂河原2丁目10-16
相 手 方	福井ワーカーズコープ・センター事業団福井事業所
参加議員氏名	田代 敬子、原 卓二 他金沢市、野々市市の公明党議員4名
目的・内容・ 成果等	<p>(目的) 令和4年に施行した「労働者協同組合法」によって労働者が組合員となって出資し、法人を立ち上げられるようになったことから、視察する。特に福井県は、労働者協同組合活用促進モデル事業を行っていることから、訪問し、調査する。</p> <p>(内容) まずは、ワーカーズコープ・センター事業団事務所を訪問し、講義を受けた。福井市内では多くの放課後児童クラブの運営を担った。そのあと、民家をお借りして放課後児童デイを運営しているところへもお邪魔をしてきた。</p> <p>(成果等) ワーカーズコープは、労働組法の派遣事業以外はあらゆる事業がかわりであり、特に地域における多様な需要に応じた事業が実施できる。今回視察してきた福井市のように、福祉事業に取り組むところが多いのが特徴だ。また、NPO法人との違い、組合員の議決権や選挙権は平等で、出資額に関係なく組合員は一人一票の議決権、選挙権を持つ。このように、取得しやすい法人格であることから、地域の課題は地域で解決をうたう、コミュニティ組織で将来的に法人格を取ってシニア世代の働き口を生み出せるのではないのか。もう少し視察を重ねて一般質問できるようさらに学んでいく。</p>

支払調書

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務所費
	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会派共用費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	2			
実施年月日	令和7年10月28日～10月29日			
使途内容	労協うえだ (長野県上田市)			
	視察経費	40,612円		
	内訳			
	・ 交通費 (IRいしかわ540円、北陸新幹線20,460円)	21,000円		
	・ 駐車料金 (加賀笠間駅前)	600円		
	・ 宿泊費 (上田東急REIホテル)	12,100円		
	・ 手土産代4件分	6,912円		
領収書記載金額の一部を計上する場合	【按分による支出】			
	支出額	按分率	政務活動費相当額	
	_____ 円	× ()	=	_____ 円
	【一部充当】			
	政務活動費の一部充当額	_____ 円		

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日程	令和 7 年 10 月 28 日 ～ 令和 7 年 10 月 29 日
場所	労協うえだ（上田市新町52-2）、不登校支援おけまーるジュニアセンター、こども食堂おけまる食堂 みんなのおうち桑の葉
相手方	労働うえだ(長野県上田市)
参加議員氏名	田代 敬子 ほか公明党の金沢、野々市、小松各市議会議員3名
目的・内容・成果等	<p>(目的) 春に福井市のワーカーズコープ・センター事業団の各事業を視察してきたが、さらに活発に運営している長野県上田市の事業を視察する。</p> <p>(内容) シニア世代の方が集まり、高齢者同士の助け合いで地域課題の解決に尽力する「ワーカーズ上田地域応援隊」を組織しているところを見学。また、生きづらさをかかえた子どもたちをしえんするおけまーる事業さらに、見学日は開店日ではなかったが高校生中心のおけまる食堂、蚕都上田の伝統文化である繭を地域子ども達に伝承したいとの思いから、地域子どもたちに習字を教えながら居場所を提供し、伝統文化を伝える事業「みんなのおうち桑の葉」を視察する。</p> <p>(成果等) ワーカーズコープは、労働者派遣業以外どんな事業でもできると福井の視察で研修したが、上田市の場合、まさにどんな事業にでも取り組めるのだと実感をした。残念ながら石川県には一つも法人が存在しない。ぜひ、石川県でもこのような法人ができるよう、12月会議において取り上げ、周知を図りたい。1年前にも東京のワーカーズコープ・センター事業団本部へ視察にいき、労協のレジェンドといわれる永戸名誉理事にお話を伺ったが、今回お亡くなりになったと知り、なおさらのことこのような法人を広めていきたいと切に感じた。</p>

支払調書

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費	<input type="checkbox"/> 広聴費	<input type="checkbox"/> 資料作成費	<input type="checkbox"/> 事務所費
	<input type="checkbox"/> 研修費	<input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費	<input type="checkbox"/> 資料購入費	<input type="checkbox"/> 会派共用費
	<input type="checkbox"/> 広報費	<input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 人件費	<input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	3			
実施年月日	令和8年1月20日			
使途内容	福井県高浜町保健福祉センター			
	視察経費		9,405円	
	内訳			
	・交通費復路	北陸新幹線 (敦賀～小松)	3,560円	
	・駐車料金	(小松駅前) 半額のみ	800円	
・昼食代		1,500円		
・諸経費(人数で割り振り)		3,545円		
合 計	3,560円 + 800円 + 1,500円 + 3,545円 =			9,405円
領収書記載金額の一部を計上する場合	【按分による支出】			
	支出額	按分率	政務活動費相当額	
	_____ 円	× (.)	=	_____ 円
	【一部充当】			
	政務活動費の一部充当額			_____ 円

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子

支出項目	<input checked="" type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 8 年 1 月 19 日 ～ 令和 8 年 1 月 20 日
場 所	福井県大飯郡高浜町和田117-68
相 手 方	福井県高浜町保健福祉センター
参加議員氏名	田代 敬子、原 卓二、谷 健一、平野 辰子、米山 立子
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新たな地域医療連携モデルに関して地域住民主体の取り組みと行政や各種団体(社協や民児協など)の関わり方について ・地域共生社会構築へ向けての取り組みについて <p>以上を調査研究する</p>
	<p>(内 容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高浜町の紹介と地域医療政策について 保健福祉課 地域医療推進室 ・地域住民主体の取り組みや健康のまちづくりについて 福井大学医学部 地域プライマリケア講座 井階 友貴教授
	<p>(成果等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・私は参加できなかったのだが、井階先生は令和7年に白山市へ講演にお越しになった経緯があり、詳細をお伺いするため、現地へ赴き地域医療と住民の関わり方をお伺いした。 このような取り組みに町はしっかり予算を組んでおり、福井大学医学部1年生が研修に毎年来ている実績があり、中には高浜町に医師として赴任してくれる。井階先生がまさにその典型。 本市において参考にできるとしたら山間地における医療体制の在り方について参考になる点があると感じた。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	1
実施年月日	令和7年8月1日
用途内容	・研修会(オンライン)
	実例から見る防災対策における議会・議員の役割(実践編)
	参加経費 15,000円
	・セミナー受講料 15,000円
領収書記載金額の一部を計上する場合	【按分による支出】 支出額 按分率 政務活動費相当額 _____ 円 × () = _____ 円
	【一部充当】 政務活動費の一部充当額 _____ 円

※用途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 8 月 1 日 ～ 令和 7 年 8 月 1 日
場 所	白山市役所7階オンライン室
相手方	廣瀬行政研究所
参加議員氏名	田代敬子、谷健一、平野辰子、藤田政樹、寺越和洋、大屋潤一、木谷和栄、山本佳裕、横山由裕
目的・内容・成果等	<p>(目的)</p> <p>議会BCP、ハラスメントに関する特別委員会に関する研究のためにオンライン講座にて出席。(谷委員長、平野副委員長は現地で対面講義を受講)</p> <p>タイトル「実例から見る防災対策における議会・議員の役割(実践編)」を受講した。</p>
	<p>(内容)</p> <p>講師の鍵屋 一先生の講義を受講し、議会BCPの施策についての研修を受けBCPに関する学びを深める。</p>
	<p>(成果)</p> <p>内容がボリュームであるなか、鍵屋先生は知見が豊富であられ、講義が時として後にずれていくため、議会BCPのお話は最後のほうに少しだけとなったのが残念だった。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	2						
実施年月日	令和7年8月4日～5日						
用途内容	<p style="text-align: center;">若返るまちづくりへ 地方創生アプローチ 自治体議会政策学会</p> <p>研修会</p> <p style="text-align: right;">参加経費 75,272円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セミナー受講費 30,000円 ・交通費 30,072円 内訳 JR新幹線 28,760円 IRいしかわ鉄道540円、総武線等 772円 ・駐車場代 600円 ・宿泊費 12,000円 ・昼食費 2,600円 内訳 8月4日昼食代1,100円、8月5日昼食代1,500円 (1,580円のうち) 						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 30%;">按分率</td> <td style="width: 30%;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: center;">= _____円</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	_____円	×	= _____円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
_____円	×	= _____円					

※用途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。


政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 8 月 4 日 ～ 令和 7 年 8 月 5 日
場 所	全水道会館（東京都文京区水道橋駅前）
相 手 方	自治体議会政策学会
参加議員氏名	田代 敬子
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・能登半島地震から1年半経過し、被災から生活再建までどのようなプロセスをたどるのか、自治体職員・関係者がどのようにして支援体制に取り組むのかなど、学ぶ。 ・自然と調和したグリーンインフラとは何かを学ぶ。 ・八潮市の道路陥没事故に見られるような老朽化したインフラを今後どのようにマネジメントしていくのかなどを学ぶ。 ・若い女性の都市部への流出は止まらない。その背景に何があるのか、地方にあっても、女性がキャリアを追求して行けるような自治体の取組について探る。
	<p>(内 容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講師の田村圭子先生は能登半島地震の現地にも複数回赴かれた経験をお持ちだった。日本の姿を知り、地方議会が向き合う課題を知る。また、災害・被害者を正しく理解し、生活再建施策を理解する。最後に法律と支援の実態を理解する。 ・グリーンインフラとは自然環境が有する多様な機能を活用し、持続可能で魅力ある国土、都市、地域づくりを進める取り組みのこと。 ・インフラ上下水道のあり方を受益者でもある国民が自分事として捉えることが不可欠である。 ・ジェンダーについての基礎を学び、女性の生きづらさの確認と取組事例を学んだ。
	<p>(成果等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・まちづくりという観点から幅広い講義を受講することができた。 ・自分自身、娘たちはともに、大学進学を契機に、就職は地元に戻ることもなく、そのまま都会で就職をした。それは講師の渡邊さやか先生がおっしゃるように、キャリアアップやジェンダーに対するとらえが地方と都会では異なることが要因だと実感している。アイスランドの「女性の休日」と称するデモのお話など、興味深いものもあり、ぜひこのドキュメンタリー映画も観たいと感じた。 <p>なお、今研修の冒頭に磯崎初仁先生がご挨拶をされ、先生の著書を購入し、さらに見聞を深める機会にもなった。</p>

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日程	令和 7 年 8 月 21 日 ～ 令和 7 年 8 月 21 日
場所	白山市役所7階オンライン室
相手方	廣瀬行政研究所
参加議員氏名	田代 敬子、横山 由裕、（谷 健一、平野 辰子両名は現地）
目的・内容・ 成果等	<p>（目的）</p> <p>議会BCP/ハラスメントに関する特別委員会の内容を深めるために研修を受講。 今回は、ハラスメント防止条例の作り方について受講した</p>
	<p>（内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法令におけるハラスメント規律の対象 ・条例を制定する所以について ・条例の規律対象 ・目的規定・定義規定 ・相談・調査手続 ・ハラスメントの認定 ・実効性の担保 ・その他 ・意見交換
	<p>（成果）</p> <p>講師は現役の弁護士の太田雅幸先生であるため、法律用語が飛び交い、理解に窮する点が多々あった。しかし、事例を通してのお話はわかりやすかった。本市においては「議会倫理条例」が出来上がっており、その中にハラスメントに関しての一文があるため、改めて、ハラスメント防止条例を制定するのか、倫理条例の中にあるから、下位規定を策定したほうが良いのか、議論を重ねる必要があると感じた。 ただ、昨今のハラスメント事案があまりに多く、相談窓口にはできれば予算措置をして、弁護士の方を置いておくのが望ましいのではないかと感じた。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費															
整理番号 (項目別)	④ 4															
実施年月日	令和7年8月27日～28日															
使途内容	全国市議会議長会研究フォーラムin札幌															
	参加経費 73,822円															
	<ul style="list-style-type: none"> ・参加費 9,000円 ・交通費 47,622円 内訳 日本航空運賃代 43,922円、JR等代2,670円、タクシー代1,070円、 ・宿泊代 12,320円 (ホテルリソルトトリニティ札幌) ・駐車場代 1,000円 (小松空港) ・食事代 3,880円 内訳 8月27日昼食代1,280円、夕食代1500円 8月28日昼食代 1,100円 															
	<p style="text-align: center;">【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">按分率</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> </table>	支出額	按分率		政務活動費相当額	_____	円	×	_____			=	_____			
支出額	按分率		政務活動費相当額													
_____	円	×	_____													
		=	_____													
			円													
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p style="text-align: center;">【一部充当】</p> 政務活動費の一部充当額 _____円															

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日程	令和7年8月27日 ～ 令和7年8月28日
場所	札幌文化芸術劇場hitaru
相手方	第20回全国市議会議長会研究フォーラム
参加議員氏名	田代敬子、澤田昌幸、藤田政樹、寺越和洋、北嶋章光、吉本史宏、大屋潤一、中野進、池元勝、原卓二、谷健一、上田良治、山本佳裕、平野辰子、横山由裕、有川幸二郎、米山立子
目的・内容・成果等	<p>(目的)</p> <p>今回の「全国市議会議長会研究フォーラムin札幌」には議員のなり手不足に関するパネルディスカッションのパネラーとして中野議長が登壇することから、白山市議会が優先的に参加できるとのことで、出席をした。</p>
	<p>(内容)</p> <p>初日は学識経験者による講演が中心。 2日目は牧瀬 稔先生を中心にパネルディスカッションが展開。</p>
	<p>(成果)</p> <p>全国から約2,000名規模で市議会議員が集まる一年に一度のイベント的な研修会。一昨年、九州小倉にて初めて参加をしたが、多くの市議会議員が集まり、交流会で名刺交換をしながら他自治体の実態を話し合う機会はとても有意義だ。今回は、中野議長が登壇ということでもいつもなら抽選で参加が決まるのだが、常任委員会より規模の大きい17名の議員が北海道で集いあったこともつながりを深められたと思う。また、なり手不足の問題をここまで真剣に取り組んできたことが全国で取り上げられたことに、MGKのひとりとして達成感があるし、人材確保のための一つとして報酬の改定を念頭に置きながら意見交換会を行ってきたこと、市民に対して丁寧な説明と共に、さらに意見交換会を充実させて議会の見える化をさらにすすめていかなくてはならないと感じた。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	5
実施年月日	令和7年10月15日
使途内容	廣瀬行政研究所オンライン
	白山市役所6階 議会第1,2会議室
	参加経費 25,000円 ・セミナー受講料 25,000円 午前：議員が知るべきハラスメント 午後：ゼロから学ぶ！議会ハラスメント防止条例の作り方 講師は廣瀬和彦先生
領収書記載金額の一部を計上する場合	【按分による支出】 支出額 按分率 政務活動費相当額 _____ 円 × = _____ 円
	【一部充当】 政務活動費の一部充当額 _____ 円

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日程	令和7年10月15日 ～ 令和7年10月15日
場所	白山市役所6階 議会第1, 2会議室
相手方	廣瀬行政研究所
参加議員氏名	田代敬子、澤田昌幸、寺越和洋、平野 辰子 谷 健一 (現地)
目的・内容・ 成果等	<p>(目的)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・議会BCP・ハラスメントに関する特別委員会の研究を深めるため、さらなる研修を受講(オンライン) 委員長は現地へ。 <p>8月21日のオンライン研修では弁護士の太田雅幸先生の話だったが、今回は(株) 廣瀬行政研究所の廣和彦先生の話</p>
	<p>(内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ハラスメントの定義 ・ハラスメントに関する法適用 ・ハラスメントの判断基準 ・具体例 ・ハラスメント防止条例を作るとしたらどのような構成とするのか (目的・定義、責務、研修) ・具体例
	<p>(成果)</p> <p>終日、ハラスメントに関することを学び、かくも多くの具体例があることに愕然とする。 たまたまか、本市におけるハラスメント事案はないと確信しているが、お隣福井県知事の事例などは、女性として聞いているとぞっとする。 要は、本市において、ハラスメント防止条例を議員提案で作るのか、倫理条例を上位として、要綱をなどを作るにとどめるのか、課題は多い。</p>

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 11 月 13 日 ～ 令和 7 年 11 月 13 日
場 所	市役所6階議会第1、2会議室
相 手 方	地方議員研究会
参加議員氏名	田代敬子、藤田政樹、石地宜一、大屋潤一、中野進、木谷和栄、原卓二、谷健一、上田良治、山本佳裕、平野辰子、米山立子、横山由裕、有川康二郎、撫子正、
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <p>「白山市の財政を考える」と題して、森裕之先生の財政セミナーを出張講座として披露していただき、その名の通り、白山市の財政を考える。</p>
	<p>(内 容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・議会の役割は何か。 ・自治体の役割は ・基金の種類は3つ ・白山市の財政運営 ・家計で理解する財政 ・一般財源と特定財源 ・一般財源の重要性 ・地方交付税はペットボトルに注ぎ込まれるお茶で覚える。
	<p>(成 果)</p> <p>今まで漠然としていた財政についてわかりやすく教えていただいた。特に、人口減少・高齢化と一般財源の関係をわかりやすく教えていただき、一般財源をペットボトルに入っている地方税と地方交付税から成り立っている、と教わったのはわかりやすかった。</p>

政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	田代 敬子	令和7年度	No.
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費	
整理番号	支出年月日	支出金額	備考
1	令和7年10月2日、令和8年1月8日	10,855円	議会だより令和7年 vol.27, 28
合 計		10,855円	

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子

支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和7年4月1日～令和7年12月31日
場 所	白山市内
相 手 方	白山市民
参加議員氏名	田代敬子
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <p>議会通信を「アプリコット通信」というタイトルで発行している。今回は、改選があったため、3月会議から12月会議までを抽出</p>
	<p>(内 容)</p> <p>令和7年の1年分を2号に分けて掲載した。 対象となる内容は令和7年の6月会議から12月会議の分となる</p>
	<p>(成果等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一般質問のたびに傍聴をしてくれる方ができた。 ・ご相談を受けることが増えた。 ・中には、通信を楽しみにして下さる方もできた。

政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	田代 敬子	令和7年度	No.
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費	
整理番号	支出年月日	支出金額	備考
1	令和7年6月2日	3,152円	白山市日中友好協会会費ほか
2	令和7年7月3日	1,000円	白山市国際交流協会
3	令和7年7月22日	5,000円	白山野々市川北議会議員協議会
4	令和7年10月31日	5,000円	石川中央都市圏議会連絡会
5	令和8年2月4日	5,000円	加賀五市議会議長会
合 計		19,152円	

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日程	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
場所	
相手方	白山市日本中国友好協会
参加議員氏名	田代 敬子
	<p>(目的)</p> <p>白山市と中国との友好を深める。</p>
	<p>(内容)</p> <p>今年度は総会に欠席のため、後日総会資料とともに会費納入の案内が届けられた。</p>
	<p>(成果等)</p> <p>日本と中国との関係が政治的な関係に関わらず、友好に行われることが望ましい。</p>

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支 出 項 目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日
場 所	
相 手 方	白山市国際交流協会
参加議員氏名	田代 敬子
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的) 白山市と国内外の都市との親善友好を進めるため、教育、文化および産業の交流を図り、市民間の相互理解を図るとともに、異なる文化的背景を持つ者同士がともに協力しあって地域社会を形成していく多文化共生の地域作りを推進することを目的としている。</p> <p>(内 容) 地域と一緒に居住している外国人にも関心を持つために、多文化共生フォーラムの一環として市内在住の外国人と一緒に防災に関するワークショップに参加。田村太郎氏の講演会にも出席。 能登半島地震のような災害がもし起きたら、避難所運営をどのようにしていくのかなど、国際交流室と危機管理課が連携して行かなければならないことなどを学んだ。</p> <p>(成果等) まだまだ、地域にあっては外国人の存在は薄くとらえられている。ぜひ同じ地域の住人としてコミュニケーションをとれるようになりたい、と感じ、地元のコミュニティセンターで開催されている誰でも参加できるヨガ教室に参加して、外国人の人と一緒にレッスンを受けてまずは友達を増やしていくところから始める。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	3						
実施年月日	令和7年7月22日						
使途内容	<p style="text-align: center;">白山野々市川北議会議員協議会意見交換会</p> <p>意見交換会費 (10,000円のうち) 5,000円</p> <p>内訳 行政課題研究会の終了後の意見交換会</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">10,000 円</td> <td style="text-align: center;">× (1/2)</td> <td style="text-align: right;">= 5,000 円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額	10,000 円	× (1/2)	= 5,000 円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
10,000 円	× (1/2)	= 5,000 円					
	<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子



支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 7 年 7 月 22 日 ～ 令和 7 年 7 月 22 日
場 所	グランドホテル白山
相 手 方	白山市野々市川北議会議員協議会
参加議員氏名	田代 敬子ほか
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <p>この度、新たに広域事業組合の本市、野々市市、川北町の議会議員が一堂に介して、新たな塊を作り、ともに研修し、課題解決に向けて臨む。</p>
	<p>(内 容)</p> <p>今回はパネルディスカッション形式で開催。今後も不定期に白山野々市川北議会議員協議会で研修を重ねていくことになった。</p>
	<p>講演会では、発災が元日であったことから、初動体制に困難があったこと、対応時の混乱、市町と県、国との連携体制の不備などが課題としてあったことが指摘された。また、災害時における議会・議員の仕事においても言及された。たしかに、議会は行政の邪魔をしないよう、一般質問において制限したり、時間の配慮などを実施した。地域防災計画の中に議会がどのように位置づけされているのか、今後調べていきたい。また議会BCPについても研究すべき課題だと感じた。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	4						
実施年月日	令和7年10月31日						
使途内容	石川中央都市圏議会連絡会 行政課題研究会 意見交換会費 (10,000円のうち) 5,000円 内訳 行政課題研究会の終了後の意見交換会参加費用						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p style="text-align: center;">【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">10,000円</td> <td style="text-align: center;">× (1/2)</td> <td style="text-align: right;">= 5,000円</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">【一部充当】</p> 政務活動費の一部充当額 _____ 円	支出額	按分率	政務活動費相当額	10,000円	× (1/2)	= 5,000円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
10,000円	× (1/2)	= 5,000円					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 44


支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日程	令和 7 年 10 月 31 日 ～ 令和 7 年 10 月 31 日
場所	ホテルKKR
相手方	石川中央都市圏議会連絡会 行政課題研究会
参加議員氏名	田代 敬子ほか
目的・内容・ 成果等	<p>(目的)</p> <p>石川中央都市圏内の市議会議長及び議員が参加し行政課題研究会が開催されている。</p>
	<p>(内容)</p> <p>今回の講演は関西大学社会安全学部 人と防災未来センター 越山健治教授による「能登半島地震を教訓とした防災・減災について」と題したご講演を拝聴。その後、意見交換会も開催された。</p>
	<p>(成果等)</p> <p>講演会では、発災が元日であったことから、初動体制に困難があったこと、対応時の混乱、市町と県、国との連携体制の不備などが課題としてあったことが指摘された。また、災害時における議会・議員の仕事においても言及された。たしかに、議会は行政の邪魔をしないよう、一般質問において制限したり、時間の配慮などを実施した。地域防災計画の中に議会がどのように位置づけされているのか、今後調べていきたい。また議会BCPについても研究すべき課題だと感じた。</p>

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費								
整理番号 (項目別)	5								
実施年月日	令和8年2月4日								
使途内容	<p>加賀五市議会議長会議員研修会</p> <p>参加費 (10,000円のうち) 5,000円</p> <p>内訳</p> <p style="text-align: center;">加賀五市議会議長会議員研修会参加費</p>								
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">支出額</td> <td style="width: 25%;">按分率</td> <td style="width: 25%;">政務活動費相当額</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10,000 円</td> <td style="text-align: center;">× (1/2)</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: center;">5,000 円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額		10,000 円	× (1/2)	=	5,000 円
支出額	按分率	政務活動費相当額							
10,000 円	× (1/2)	=	5,000 円						
	<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>								

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

政務活動計画書・報告書

議員氏名 田代 敬子 

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日程	令和 8 年 2 月 4 日 ～ 令和 8 年 2 月 4 日
場所	グランドホテル白山
相手方	加賀五市議会議長会議員研修会
参加議員氏名	田代 敬子ほか
目的・内容・成果等	<p>(目的)</p> <p>加賀五市議会議長会議員研修会と意見交換会</p>
	<p>(内容)</p> <p>研修会は北村純一氏（議会事務局実務研究会会員・三重県鳥羽市職員）による講演会。 タイトルは「議員が注意すべきSNSのコンプライアンスについて」 昨今の選挙もSNSの活用は必須といわれるが、その特性を知ることが重要。その中で炎上したときの対処の仕方やSNSの被害者になった場合、又は加害者になった場合などを丁寧に抗議していただいた。</p>
	<p>(成果等)</p> <p>私もSNSは活用するが、夏の参議院選挙のさなか、Instagramの乗っ取りに遭い、多くの方に警告を発した経験がある（別のアカウントを作りそこから、注意喚起を呼びかけた。）そのような体験があったので、今回の研修はとても参考になった。</p>

政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	田代 敬子	令和7年度	No.	
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費		
整理番号	支出年月日	支出金額	備考	
1	令和7年4月30日～令和8年2月18日	144,364円	新聞代	
2	令和7年5月27日～令和8年4月27日	23,760円	新聞代 (デジタル版)	
3	令和7年7月17日	11,472円	月刊誌地方議会人	
4	令和7年6月5日	4,680円	日本の学童保育誌	
5	令和7年5月13日～令和7年11月1日	16,948円	書籍	
6	令和7年4月3日、令和7年10月22日	66,000円	データベース利用料	
合 計		267,224円		

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	4
実施年月日	令和7年4月1日～令和8年3月31日
使途内容	<p>図書購入費 月刊誌 日本の学童ほいく 390円×12=4,680円</p> <p>放課後児童クラブの現状を知ることができる唯一の月刊誌である。</p>
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <p>支出額 按分率 政務活動費相当額</p> <p>_____ 円 × () = _____ 円</p>
	<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費								
整理番号 (項目別)	5 (1)								
実施年月日	令和7年5月13日～8月2日								
使途内容	<p style="text-align: center;">書籍購入費 (1) 8,360円</p> <p>令和7年5月13日 労働者協同組合ワーカーズコープ・センター事業団 1,100円 ・ワーカーズコープ「協働ではたらくガイドブック」 この日福井市へ「ふくい協同労働推進協議会」を訪問・視察。その際に購入をした。</p> <p>令和7年5月27日 本多美和子ほか著 医学書院 2,200円 ・ユマニチュード入門 一般質問で取り上げるので研究のために購入。</p> <p>令和7年5月27日 小島明子・福田隆行著 経営書院 2,530円 ・協同労働入門 福井の視察から戻ってもなお、研究のために購入。</p> <p>令和7年8月2日 松中 権編著 サウザンブックス社 2,530円 ・一橋大学アウティング事件がつむいだ変化と希望10年の軌跡 2 当事者の許可なくLGBTq+を勝手に公表され、自死した学生の事件、松中氏の後輩の事件から10年経った軌跡を振り返る。</p>								
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">支出額</td> <td style="width: 25%;">按分率</td> <td style="width: 25%;">政務活動費相当額</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">円 × ()</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">=</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">円</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額			円 × ()	=	円
支出額	按分率	政務活動費相当額							
	円 × ()	=	円						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費
------	---

整理番号 (項目別)	5 (2)
---------------	-------

実施年月日	令和7年8月5日～8月27日
-------	----------------

	書籍購入費 (2) 3,770円
使途内容	<p>令和7年8月5日 磯崎 初仁著 イマジン出版 1,900円</p> <p>・自治体議員の政策づくり入門</p> <p>8月4日～5日と自治体政策学会の研修に出席。その際購入。</p> <p>令和7年8月12日 鍵屋 一著 中央法規 1,870円</p> <p>・だれでも防災</p> <p>議会BCP・ハラスメントに関する特別委員会でのオンライン研修を受講。その際、講師が推薦してくれた書籍を購入した。</p>

領収書記載金額の一部を計上する場合	【按分による支出】		
	支出額	按分率	政務活動費相当額
	円 × () =		円
	【一部充当】		
	政務活動費の一部充当額		円

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	6						
実施年月日	令和7年4月1日～令和8年3月31日						
使途内容	<p>有料データベース利用料 66,000円</p> <p>国会の動きや社会の動向がいち早く届く 今年は無料で開催される研修等はオンラインで参加</p> <p>内訳</p> <p>・iJAMP利用料 5,500円×12=66,000円</p> <p>半期ごとに、二回に分けて支払う</p> <p>前期 令和7年4月1日～令和7年9月30日 5,500円×6=33,000円</p> <p>後期 令和7年10月1日～令和8年3月31日 5,500円×6=33,000円</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">按分率</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center;">円 × ()</td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;">円</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額		円 × ()	円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
	円 × ()	円					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費																												
整理番号 (項目別)	1																												
実施年月日	令和7年4月5日～令和8年3月29日																												
使途内容	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">ガソリン代</td> <td style="text-align: right;">28,343円</td> </tr> <tr> <td>4月</td> <td style="text-align: right;">9,525円</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td style="text-align: right;">11,234円</td> </tr> <tr> <td>6月</td> <td style="text-align: right;">8,318円</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td style="text-align: right;">6,212円</td> </tr> <tr> <td>8月</td> <td style="text-align: right;">5,838円</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td style="text-align: right;">10,519円</td> </tr> <tr> <td>10月</td> <td style="text-align: right;">4,584円</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td style="text-align: right;">8,562円</td> </tr> <tr> <td>12月</td> <td style="text-align: right;">8,508円</td> </tr> <tr> <td>1月</td> <td style="text-align: right;">6,233円</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td style="text-align: right;">5,364円</td> </tr> <tr> <td>3月</td> <td style="text-align: right;">8,733円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">総合計</td> <td style="text-align: right;">93,630円</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> 政務活動費として1/4の按分として、$93,630 \times 1/4 = 23,407$円 </div>	ガソリン代	28,343円	4月	9,525円	5月	11,234円	6月	8,318円	7月	6,212円	8月	5,838円	9月	10,519円	10月	4,584円	11月	8,562円	12月	8,508円	1月	6,233円	2月	5,364円	3月	8,733円	総合計	93,630円
ガソリン代	28,343円																												
4月	9,525円																												
5月	11,234円																												
6月	8,318円																												
7月	6,212円																												
8月	5,838円																												
9月	10,519円																												
10月	4,584円																												
11月	8,562円																												
12月	8,508円																												
1月	6,233円																												
2月	5,364円																												
3月	8,733円																												
総合計	93,630円																												
領収書記載金額の一部を計上する場合	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">【按分による支出】</td> <td style="width: 30%;">ガソリン代</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">25,727円</td> </tr> <tr> <td>支出額</td> <td>按分率</td> <td>政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">93,630円</td> <td style="text-align: center;">× (1/4)</td> <td style="text-align: right;">= 23,407円</td> </tr> </table>	【按分による支出】	ガソリン代	25,727円	支出額	按分率	政務活動費相当額	93,630円	× (1/4)	= 23,407円																			
【按分による支出】	ガソリン代	25,727円																											
支出額	按分率	政務活動費相当額																											
93,630円	× (1/4)	= 23,407円																											
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">【一部充当】</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td>政務活動費の一部充当額</td> <td style="text-align: right;">_____円</td> </tr> </table>	【一部充当】		政務活動費の一部充当額	_____円																								
【一部充当】																													
政務活動費の一部充当額	_____円																												

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	3						
実施年月日	令和6年 4月1日～令和7年 3月31日						
使途内容	<p>タブレット型端末機通信料 13,776円</p> <p>【通信料負担内訳】</p> <p>市より貸与されたタブレット型端末機通信料は、公費負担分として1/2、政務活動分1/4、政務活動以外の議員活動分1/4と按分して支出</p> <p>○タブレット型端末機通信料 (R7年 4月～R7年9月) 23,100円/人</p> <p>○タブレット型端末機通信料 (R7年10月～R8年3月) 32,010円/人</p> <p>※R7.10月から更新したため、通信料が変更 合計 55,110円</p> <p>市負担分 55,110円のうち27,558円</p> <p>議員負担分 55,110円のうち<u>27,552円</u></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 2px;">政務活動分</td> <td style="padding: 2px;">$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 2px;">政務活動以外の議員活動分</td> <td style="padding: 2px;">$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$</td> </tr> </table>	政務活動分	$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$	政務活動以外の議員活動分	$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$		
政務活動分	$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$						
政務活動以外の議員活動分	$27,552円 \times 1/2 = 13,776円$						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 30%; text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><u>27,552円</u></td> <td style="text-align: center;">$\times (1/2)$</td> <td style="text-align: center;">$=$ <u>13,776円</u></td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額		政務活動費相当額	<u>27,552円</u>	$\times (1/2)$	$=$ <u>13,776円</u>
支出額		政務活動費相当額					
<u>27,552円</u>	$\times (1/2)$	$=$ <u>13,776円</u>					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費
整理番号 (項目別)	4
実施年月日	令和7年10月22日
使途内容	<p style="text-align: center;">タブレット用ペンシル 20,000円</p> <p style="text-align: center;">タブレット型端末の更新に伴い、本来貸与されるペンシルは各自の購入となったため全額政務活動費から支出する。</p> <p style="text-align: center;">Apple Pencil Pro 20,000円</p>
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p style="text-align: center;">【按分による支出】</p> <p>支出額 按分率 政務活動費相当額</p> <p style="text-align: center;">_____ 円 × (1/2) = _____ 円</p> <p style="text-align: center;">【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	5						
実施年月日	令和7年4月1日～令和8年3月31日						
使途内容	<p style="text-align: center;">Microsoft365Personalサブスクリプション 10,650円</p> <p>月ごとに支払いすると@2,130だが、年払いにすると21,300円となり約16%のお買い得となる。2025年3月3日に1月からの利用分を年払いしているので、2026年3月までの3か月分を入れるために領収書を2025年、2026年と2枚貼付する。</p> <p>これを使うことでデータをクラウドに大量に保存でき、生成AIのCopilotも使用可能。Word, Exel, Powerpoint, Outlookも利用できる。</p> <p>デバイスも5台まで使えるが、議員室で作成したデータもクラウドにあげれば、自宅のパソコンからもデータを開いて利用できる。</p> <p>よって、政務活動費として使用1/2、その他使用として1/2とする</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】 パソコン購入費</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">21,300円</td> <td style="text-align: center;">× (1/2)</td> <td style="text-align: right;">= 10,650円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額	21,300円	× (1/2)	= 10,650円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
21,300円	× (1/2)	= 10,650円					
	<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	6						
実施年月日	令和7年4月1日～令和8年3月31日						
使途内容	<p style="text-align: center;">ADOBE利用料 11,880円</p> <p>PDFファイルの編集や編集に有効なのでサブスクリプションで有料利用 月額1,980円×12ヶ月=23,760円 但し、アカウントが2本使えることから、政務活動費として使用1/2、その他 使用を1/2とする。</p> <p style="text-align: center;">23,760円×1/2=11,880円</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】 パソコン購入費</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: center;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><u>23,760円</u></td> <td style="text-align: center;">× (1/2)</td> <td style="text-align: center;">= <u>11,880円</u></td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p style="text-align: center;">政務活動費の一部充当額 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	<u>23,760円</u>	× (1/2)	= <u>11,880円</u>
支出額	按分率	政務活動費相当額					
<u>23,760円</u>	× (1/2)	= <u>11,880円</u>					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	7						
実施年月日	令和7年6月27日						
使途内容	<p style="text-align: center;">トレンドマイクロセキュリティソフト購入費 2,371円</p> <p style="text-align: center;">パソコンのセキュリティソフト更新費</p> <p>更新月が5月のため11か月分としておく。また、自宅用パソコンにおいても使用が可能である。</p> <p>よって、政務活動費として1/2を使用し、その他を1/2とする。</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p style="text-align: center;">【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">5,174円</td> <td style="text-align: center;">× (11/24)</td> <td style="text-align: right;">= 2,371円</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	5,174円	× (11/24)	= 2,371円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
5,174円	× (11/24)	= 2,371円					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名及び内容等を目的別

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費								
整理番号 (項目別)									
実施年月日	令和7年7月24日								
使途内容	<p style="text-align: center;">ボイスレコーダー等購入費 7,672円</p> <p style="text-align: center;">意見交換会等の文字起こしのためにボイスレコーダー等購入。</p> <p style="text-align: center;">ボイスレコーダー等購入費 7,672円 (30,691円)</p> <p>内訳</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">ボイスレコーダー用ケース</td> <td style="text-align: right;">198円 (792円)</td> </tr> <tr> <td>ボイスレコーダー通常版</td> <td style="text-align: right;">6,875円 (27,500円)</td> </tr> <tr> <td>ボイスレコーダー用専用充電器セット</td> <td style="text-align: right;">599円 (2,399円)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">7,672円 (30,691円)</td> </tr> </table>	ボイスレコーダー用ケース	198円 (792円)	ボイスレコーダー通常版	6,875円 (27,500円)	ボイスレコーダー用専用充電器セット	599円 (2,399円)	合計	7,672円 (30,691円)
ボイスレコーダー用ケース	198円 (792円)								
ボイスレコーダー通常版	6,875円 (27,500円)								
ボイスレコーダー用専用充電器セット	599円 (2,399円)								
合計	7,672円 (30,691円)								
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 20%;">支出額</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">按分率</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">30,691円</td> <td style="text-align: center;">× (1/4)</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">7,672円</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額	按分率		政務活動費相当額	30,691円	× (1/4)	=	7,672円
支出額	按分率		政務活動費相当額						
30,691円	× (1/4)	=	7,672円						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	10						
実施年月日	令和7年6月17日						
使途内容	<p>議員室使用事務用品 2,982円</p> <p>議員室で使用するプリンターのインクボトルを購入 (5,964円)</p> <p>議員室利用で、政務活動費として使用1/2、その他使用として1/2とする。</p> <p style="text-align: center;">$5,964円 \times 1/2 = 2,982円$</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】 パソコン購入費</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><u>5,964円</u></td> <td style="text-align: center;">$\times (1/2)$</td> <td style="text-align: right;">$=$ <u>2,982円</u></td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 <u> </u>円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	<u>5,964円</u>	$\times (1/2)$	$=$ <u>2,982円</u>
支出額	按分率	政務活動費相当額					
<u>5,964円</u>	$\times (1/2)$	$=$ <u>2,982円</u>					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費																						
整理番号 (項目別)	11																						
実施年月日	令和7年6月11日～令和8年3月24日																						
使途内容	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">事務用品</td> <td style="text-align: right;">3,831円</td> </tr> <tr> <td>・令和7年6月11日 文房具</td> <td style="text-align: right;">196円 (785円)</td> </tr> <tr> <td>・令和7年6月27日 文房具</td> <td style="text-align: right;">348円 (1,395円)</td> </tr> <tr> <td>・令和7年9月3日 ボールペン、ファイルなど</td> <td style="text-align: right;">295円 (1,182円)</td> </tr> <tr> <td>・令和7年9月17日 ルーズリーフ、パイNDERなど</td> <td style="text-align: right;">338円 (1,354円)</td> </tr> <tr> <td>・令和7年12月17日 ルーズリーフ</td> <td style="text-align: right;">85円 (343円)</td> </tr> <tr> <td>・令和8年1月26日 付箋、ファイル</td> <td style="text-align: right;">245円 (980円)</td> </tr> <tr> <td>・令和8年2月14日 ノート</td> <td style="text-align: right;">125円 (500円)</td> </tr> <tr> <td>・令和8年3月21日 ファイル</td> <td style="text-align: right;">299円 (1,197円)</td> </tr> <tr> <td>・令和8年3月24日 ホワイトボード、マジックなど</td> <td style="text-align: right;">1,900円 (7,601円)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">3,831円 (15,337円)</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">事務用品を使用については1/4にして計算する。個別に按分したものと 総合計で按分すると若干の誤差が出るので、小さいほうを記入する。 (15,337円×1/4=3,834円)</p>	事務用品	3,831円	・令和7年6月11日 文房具	196円 (785円)	・令和7年6月27日 文房具	348円 (1,395円)	・令和7年9月3日 ボールペン、ファイルなど	295円 (1,182円)	・令和7年9月17日 ルーズリーフ、パイNDERなど	338円 (1,354円)	・令和7年12月17日 ルーズリーフ	85円 (343円)	・令和8年1月26日 付箋、ファイル	245円 (980円)	・令和8年2月14日 ノート	125円 (500円)	・令和8年3月21日 ファイル	299円 (1,197円)	・令和8年3月24日 ホワイトボード、マジックなど	1,900円 (7,601円)	合計	3,831円 (15,337円)
事務用品	3,831円																						
・令和7年6月11日 文房具	196円 (785円)																						
・令和7年6月27日 文房具	348円 (1,395円)																						
・令和7年9月3日 ボールペン、ファイルなど	295円 (1,182円)																						
・令和7年9月17日 ルーズリーフ、パイNDERなど	338円 (1,354円)																						
・令和7年12月17日 ルーズリーフ	85円 (343円)																						
・令和8年1月26日 付箋、ファイル	245円 (980円)																						
・令和8年2月14日 ノート	125円 (500円)																						
・令和8年3月21日 ファイル	299円 (1,197円)																						
・令和8年3月24日 ホワイトボード、マジックなど	1,900円 (7,601円)																						
合計	3,831円 (15,337円)																						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】 パソコン購入費</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">支出額</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">按分率</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">15,337円</td> <td style="text-align: center;">× (1/4)</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">3,831円</td> </tr> </table>	支出額	按分率		政務活動費相当額	15,337円	× (1/4)	=	3,831円														
支出額	按分率		政務活動費相当額																				
15,337円	× (1/4)	=	3,831円																				
	<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>																						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費								
整理番号 (項目別)	12								
実施年月日	令和7年9月1日～令和8年3月31日								
使途内容	<p style="text-align: right;">自宅用プリンターメンテナンスボックス、ラベル代 795円</p> <p>内訳</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">エプソンプリンタメンテナンスボックス (1,786円)</td> <td style="text-align: right;">446円</td> </tr> <tr> <td>宛名 表示ラベル (修正サイズ) (467円)</td> <td style="text-align: right;">116円</td> </tr> <tr> <td>宛名 表示ラベル (宛名サイズ) (935円)</td> <td style="text-align: right;">233円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">795円</td> </tr> </table> <p>自宅用プリンターのメンテナンスボックスの空き容量が無くなり、使用できなくなり、購入。また宛名ラベルも同時に購入した。</p> <p>利用分の按分としてレシート合計から1/4にすると797円となる。</p> <p>個別按分の合計にすると795円となるので、小さいほうを記入する。</p>	エプソンプリンタメンテナンスボックス (1,786円)	446円	宛名 表示ラベル (修正サイズ) (467円)	116円	宛名 表示ラベル (宛名サイズ) (935円)	233円	合計	795円
エプソンプリンタメンテナンスボックス (1,786円)	446円								
宛名 表示ラベル (修正サイズ) (467円)	116円								
宛名 表示ラベル (宛名サイズ) (935円)	233円								
合計	795円								
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】 パソコン購入費</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">支出額</td> <td style="width: 25%;">按分率</td> <td style="width: 25%;">政務活動費相当額</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3,188 円</td> <td style="text-align: center;">× (1/4)</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: center;">795 円 ✓</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額		3,188 円	× (1/4)	=	795 円 ✓
支出額	按分率	政務活動費相当額							
3,188 円	× (1/4)	=	795 円 ✓						

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。