

白山市
電子計算機器貸借
仕様書

令和8年4月

内容

1. 目的	3
2. 調達要件概要	3
3. ノートパソコン (その1)	4
4. ノートパソコン (その2)	4
5. ソフトウェア	5
6. テンキー	5
7. 外付けモニター	5
8. 仕様確認	5
9. 機密保持	5
10. 納期限	5
11. 賃貸借期間	5
12. 無償譲渡等	6
13. 支払方法	6
14. その他	6

1. 目的

本賃貸借契約は業務用情報電子計算機器（ノート型パソコン等）の調達を目的とする。

2. 調達要件概要

調達要件の概要は次のとおりとする。

(ア) 本市のシステム利用状況に合わせてノートパソコンをセットアップすること。

具体的には次のとおりとする。

①	ドメイン参加	1,050 台
②	ソフトウェアのインストール等	
	・ウイルス対策ソフト	1,050 台
	・資産管理ソフト	1,050 台
	・Microsoft Office LTSC Standard 2024	750 台
	・Microsoft Office 本市所有ライセンス	300 台
	・LibreOffice ポータブル	300 台
	・DocuWorks 10	750 台
	・DocuWorks Viewer Light 10	300 台
	・本市システムのデスクトップショートカット	1,050 台
	・無線 LAN 証明書	1,050 台
	・その他必要なソフトウェア	1,050 台
③	その他本市が必要とする Windows の初期設定	1,050 台

※なお、設定に当たっては受注者の作業所にて行うこと、設定に必要な VPN 接続は落札者の責任で構築すること。セキュリティを考慮し FW を設置し必要な環境のみアクセスできるようにすること。

(イ) ノートパソコンを搬入し、業務時間外（土日含む）に各職員のデスク上のノートパソコンと入れ替え設置すること。

※本庁・支所・サービスセンター・出先

(ウ) 入れ替えたパソコンを回収し本市指定の場所まで輸送すること。

(エ) 外付けモニターを設置し、ノートパソコンと接続すること。

(オ) 本市のネットワークと疎通できることを確認すること。

(カ) 梱包材は受注者が廃棄すること。

(キ) メーカー既定の保証を行うこと。

(ク) 各機器は、日本国内で一定数以上の販売実績がある主要メーカーの製品であること。性能仕様を満たせば同一型番の納品でなくてもよい。

3. ノートパソコン (その1)

- ・台数 750 台
- ・OS Windows 11 Pro
- ・CPU Intel Core i5-1334U 又は、AMD Ryzen 5 220 以上
- ・メモリ 16GB 以上
- ・ストレージ SSD 500GB 以上
- ・モニター 14 型 (WUXGA 以上)
- ・WEBカメラ 有り
- ・ネットワーク Wi-Fi 6 以上及び有線 LAN (外付け可)
Bluetooth あり
- ・USB 端子 Type-A 1 個以上
Type-C 2 個以上 (PD 充電・映像出力対応)
- ・HDMI 端子 あり
- ・キーボード 日本語 JIS テンキー無し
- ・付属品 充電器・光学式マウス

4. ノートパソコン (その2)

- ・台数 300 台
- ・OS Windows 11 Pro
- ・CPU Intel Core 3 100U 又は、AMD Ryzen 3 7320U 以上
- ・メモリ 8GB 以上
- ・ストレージ SSD 256GB 以上
- ・モニター 14 型 (フル HD 以上)
- ・WEBカメラ 有り
- ・ネットワーク Wi-Fi 6 以上及び有線 LAN (外付け可)
Bluetooth あり
- ・USB 端子 Type-A 2 個以上
Type-C 1 個以上 (PD 充電・映像出力対応)
- ・HDMI 端子 あり
- ・キーボード 日本語 JIS テンキー無し
- ・付属品 充電器・光学式マウス

5. ソフトウェア

- ・オフィス系ソフト Microsoft Office LTSC Standard 2024 750 個
- ・ファイリングソフト DocuWorks 10 ボリュームライセンス 750 個

6. テンキー

- ・台数 100 台
- ・タイプ 5 段 4 列タイプ BUFFALO BSTK135BK 同等品
- ・キーレイアウト例



7. 外付けモニター

- ・台数 500 台
- ・メーカー・型式 EIZO FlexScan EV2480-Z

8. 仕様確認

入札日前日までに、DX 戦略推進課へ導入予定機器のカタログ等を持参し、必ず様式 1 を提出し承認を得ること。

9. 機密保持

- (1) 本業務により知り得た内容を第三者に漏洩してはならない。
- (2) 本業務の再委託は認めない。ただし発注者の書面による事前の承諾を得た場合はこの限りではない。
- (3) 本業務で作成したデータを第三者へ提供してはならない。
- (4) 本システムで使用するデータの複写、複製は発注者の依頼によるもの以外行ってはならない。

10. 納期限

令和 8 年 1 2 月 2 5 日

11. 賃貸借期間

令和 9 年 1 月 1 日から 6 0 か月とする。

12. 無償譲渡等

賃貸借期間終了後は、対象物件を本市へ無償譲渡すること。

13. 支払方法

半年ごとの支払いとし、毎年3月末、9月末に利用月数に応じて落札者からの請求に基づき支払う。

14. その他

本仕様書内の用語及び表現については、全て本市の解釈・判断とする。また、本仕様書に記載のない事項に疑義が生じた場合も同様とする。

なお、不明な点については質問により事前確認すること。

様式1 (3. 機器の承認関係)

太枠内を記載し入札日前日までに必要書類を添えて、DX 戦略推進課まで提出してください。

項目	メーカー名	型番	市記載欄
ノートパソコン			
テンキー			
光学式マウス			

項目	備考	市記載欄
カタログの持参	導入予定機器	

提出者	
連絡先	

令和 年 月 日

確認職員名 (自署) : _____

白山市電子計算機器賃貸借 設計書

項目	単位	数量	金額	小計	備考
1. 機器費					
ノートパソコン (その1)	台	750			
ノートパソコン (その2)	台	300			
テンキー	台	100			
Microsoft Office LTSC Standard 2024	ライセンス	750			
DocuWorks 10	ライセンス	750			
外付けモニター	台	500			
2. 労務費					
設定費	人日				
設置費 (開梱・設置等)	人日				
小計					

月額リース率	%				
消費税					
月額賃貸借料計					

60か月総額					
--------	--	--	--	--	--