募集要項

1. 採用予定人員等

職種区分	業務内容	採用予定人数
一般事務	住民税申告受付案内補助	1名

2. 勤務条件等

		ж г -	•	
	項	目		内容
任	用	期	間	令和8年2月2日~令和8年3月16日
勤		 場	所	白山市鶴来支所 所在地:白山市鶴来本町4丁目ヌ85番地 白山市美川支所 所在地:白山市美川浜町ヨ103番地 ※勤務日により勤務場所が変わります
勤	務	時	間	勤務日:月曜日~金曜日(週5日間) 勤務時間:8時45分~15時45分(休憩60分) 6時間/日 週30時間
休	E	3	等	土曜日・日曜日・祝日及び鶴来・美川支所の申告受付会場が共に閉鎖している日 ※ただし、指定する事前研修日を除くものとする
給	<u>!</u>)	等	時給 1,150 円~1,260 円 経験年数により決定します。 その他、通勤手当が支給条件に応じて支給されます。
休			暇	なし
社	会(呆 険	等	なし
資	格	要	件	なし
再	度(の 任	用	なし

3. 申込手続

提出書類	履歴書、	
	※郵送又は持参によること。	
	※履歴書は市のホームページからダウンロードできます。	
	記載項目が市様式と同様であれば、市販のものでも応募可能です。	
提出先及び	〒924-8688 白山市倉光二丁目 1 番地	
問合せ先	白山市役所市民税課 TEL 076-274-9514	
募集期間	公開日~令和7年10月31日	

4. 選考過程

提出いただいた書類及び面接により選考します。選考日程及び結果の通知等は応募があった方に、個別にお知らせします。

【注意事項】

- (1)提出された書類は一切返却しません。
- (2)提出書類及び選考時に取得した個人情報は、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。
- (3) 履歴書は必ず本人が記入してください。