

令和3年3月19日

（あて先）白山市議会議長

議員氏名 清水芳文



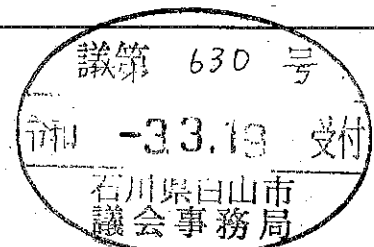
令和2年度政務活動費収支報告について

白山市議会政務活動費の交付等に関する条例第6条の規定により、次のとおり収支報告します。

- 1 収入  
政務活動費 360,000 円
- 2 支出

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	0 円	
研 修 費	0 円	
広 報 費	0 円	
広 聴 費	0 円	
要請・陳情活動	0 円	
会 議 費	4,000 円	白山市日中友好協会年会費 白山市国際交流協会年会費
資 料 作 成 費	0 円	
資 料 購 入 費	184,053 円	新聞購入費
人 件 費	0 円	
事 務 所 費	0 円	
会 派 共 用 費	0 円	
その他の経費	46,842 円	ガソリン代・インターネット接続料 消耗品購入費 他
合 計	234,895 円	

- 3 残額 125,105 円





## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費								
整理番号 (項目別)	1								
実施年月日	令和2年4月1日(水) ～ 令和3年3月5日(金)								
使途内容	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">白山市日中友好協会 年会費</td> <td style="text-align: right;">3,000円</td> </tr> <tr> <td>白山市国際交流協会 年会費</td> <td style="text-align: right;">1,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">合 計</td> <td style="text-align: right;">4,000円</td> </tr> </table>	白山市日中友好協会 年会費	3,000円	白山市国際交流協会 年会費	1,000円	合 計	4,000円		
白山市日中友好協会 年会費	3,000円								
白山市国際交流協会 年会費	1,000円								
合 計	4,000円								
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">支出額</td> <td style="width: 20%;">按分率</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="text-align: center;">円 × (    /    )</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">円</td> </tr> </table>	支出額	按分率		政務活動費相当額		円 × (    /    )	=	円
	支出額	按分率		政務活動費相当額					
	円 × (    /    )	=	円						
<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 <span style="float: right;">円</span></p>									

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

# 政務活動計画書・報告書

議員氏名 清水芳文 (印)

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日 程	令和 2 年 4 月 1 日 (水) ~ 令和 3 年 3 月 5 日 (金)
場 所	白山市内
相 手 方	白山市日中友好協会・白山市国際交流協会
参加議員氏名	清水芳文
目的・内容・ 成果等	<p>(目 的)</p> <p>これまで、白山市の国際交流を推進する活動や発言をしてきた。より多くの方々と交流を深め意見交換する中で得たものを、今後の国際交流を促進する活動や発言などに活かすことができる。</p>
	<p>(内 容)</p> <p>加入する団体の総会や各種会合に参加する。</p>
	<p>(成果等)</p> <p>市内在住の外国人との交流を深める会合やイベントに参加したかったが、コロナ禍で多くの会合やイベントが中止もしくは縮小した開催となり、例年のような多くの成果は得られなかった。</p>













## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費																												
整理番号 (項目別)	2																												
実施年月日	令和2年4月1日(水) ~ 令和3年2月28日(日)																												
使途内容	<p>インターネット接続料(4月~2月)    14,762円</p> <p>インターネット接続料月別支払金額</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">4月</td> <td style="width: 25%;">5,368円</td> <td style="width: 25%;">10月</td> <td style="width: 25%;">5,368円</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>5,368円</td> <td>11月</td> <td>5,368円</td> </tr> <tr> <td>6月</td> <td>5,368円</td> <td>12月</td> <td>5,368円</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>5,368円</td> <td>1月</td> <td>5,368円</td> </tr> <tr> <td>8月</td> <td>5,368円</td> <td>2月</td> <td>5,368円</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>5,368円</td> <td>3月</td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">合計</td> <td></td> <td>59,048円</td> </tr> </table> <p>※ 上記全額を個人使用含むとして、按分率1/4を採用した。</p> <p>※ 4月分の金額明細は、原本のコピーです。原本は、令和元年度政務活動費報告で「その他経費2・携帯電話・令和元年3月分」として添付したソフトバンク(株)領収書の明細書である。</p>	4月	5,368円	10月	5,368円	5月	5,368円	11月	5,368円	6月	5,368円	12月	5,368円	7月	5,368円	1月	5,368円	8月	5,368円	2月	5,368円	9月	5,368円	3月	0円	合計			59,048円
4月	5,368円	10月	5,368円																										
5月	5,368円	11月	5,368円																										
6月	5,368円	12月	5,368円																										
7月	5,368円	1月	5,368円																										
8月	5,368円	2月	5,368円																										
9月	5,368円	3月	0円																										
合計			59,048円																										
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 30%;">按分率</td> <td style="width: 40%;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">59,048円</td> <td style="text-align: center;">× ( 1 / 4 )</td> <td style="text-align: center;">= 14,762円</td> </tr> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額    _____ 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	59,048円	× ( 1 / 4 )	= 14,762円																						
支出額	按分率	政務活動費相当額																											
59,048円	× ( 1 / 4 )	= 14,762円																											

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費																																				
整理番号 (項目別)	3																																				
実施年月日	令和2年4月1日(水) ～ 令和3年3月5日(金)																																				
使途内容	<p>消耗品費                      6,296円</p> <table style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">消耗品名</th> <th style="text-align: right;">購入金額</th> <th style="text-align: right;">購入日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>コピー用紙</td> <td style="text-align: right;">547円</td> <td style="text-align: right;">4月24日</td> </tr> <tr> <td>FAXインクリボン・プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">4,246円</td> <td style="text-align: right;">5月23日</td> </tr> <tr> <td>プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">5,561円</td> <td style="text-align: right;">6月6日</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙</td> <td style="text-align: right;">547円</td> <td style="text-align: right;">6月28日</td> </tr> <tr> <td>プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">876円</td> <td style="text-align: right;">9月19日</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙</td> <td style="text-align: right;">382円</td> <td style="text-align: right;">10月2日</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙</td> <td style="text-align: right;">547円</td> <td style="text-align: right;">11月16日</td> </tr> <tr> <td>プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">4,171円</td> <td style="text-align: right;">12月2日</td> </tr> <tr> <td>プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">7,760円</td> <td style="text-align: right;">1月18日</td> </tr> <tr> <td>コピー用紙</td> <td style="text-align: right;">547円</td> <td style="text-align: right;">2月20日</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">合計</td> <td style="text-align: right;">25,184円</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">※ 上記全額を個人使用含むとして、按分率1/4を採用した。</p>	消耗品名	購入金額	購入日	コピー用紙	547円	4月24日	FAXインクリボン・プリンターインク	4,246円	5月23日	プリンターインク	5,561円	6月6日	コピー用紙	547円	6月28日	プリンターインク	876円	9月19日	コピー用紙	382円	10月2日	コピー用紙	547円	11月16日	プリンターインク	4,171円	12月2日	プリンターインク	7,760円	1月18日	コピー用紙	547円	2月20日	合計		25,184円
消耗品名	購入金額	購入日																																			
コピー用紙	547円	4月24日																																			
FAXインクリボン・プリンターインク	4,246円	5月23日																																			
プリンターインク	5,561円	6月6日																																			
コピー用紙	547円	6月28日																																			
プリンターインク	876円	9月19日																																			
コピー用紙	382円	10月2日																																			
コピー用紙	547円	11月16日																																			
プリンターインク	4,171円	12月2日																																			
プリンターインク	7,760円	1月18日																																			
コピー用紙	547円	2月20日																																			
合計		25,184円																																			
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p><b>【按分による支出】</b></p> <table style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">25,184円</td> <td style="text-align: center;">× ( 1/4 )</td> <td style="text-align: right;">= 6,296円</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;"><b>【一部充当】</b></p> <p>政務活動費の一部充当額                      円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	25,184円	× ( 1/4 )	= 6,296円																														
支出額	按分率	政務活動費相当額																																			
25,184円	× ( 1/4 )	= 6,296円																																			

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

様式2

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	4						
実施年月日	令和2年4月1日(水) ~ 令和3年2月28日(日)						
使途内容	<p>タブレット型端末機通信料 10,307円</p> <p>※領収書の原本は議会事務局に保管</p> <p>【通信料負担内訳】 市より貸与されたタブレット型端末通信料は、公費負担分1/2、政務活動分1/4、政務活動以外の議員活動分1/4と按分して支出</p> <p>○タブレット型端末機通信料 (R2年4月～R3年2月) 41,228円/人</p> <p>市負担分 41,228円×1/2=20,614円</p> <p>議員負担分 41,228円×1/2=20,614円</p> <p>〔政務活動分 20,614円×1/2=10,307円〕 〔政務活動以外の議員活動分 20,614円×1/2=10,307円〕</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table> <thead> <tr> <th>支出額</th> <th>按分率</th> <th>政務活動費相当額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20,614円</td> <td>× ( 1/2 )</td> <td>= 10,307円</td> </tr> </tbody> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額	20,614円	× ( 1/2 )	= 10,307円
	支出額	按分率	政務活動費相当額				
20,614円	× ( 1/2 )	= 10,307円					
<p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>							

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。