

令和3年3月31日

（あて先）白山市議会議長

議員氏名 南 清人



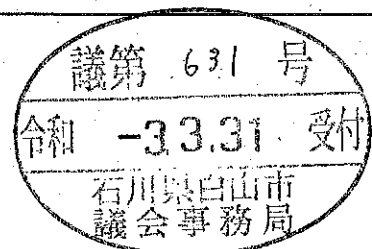
令和2年度政務活動費収支報告について

白山市議会政務活動費の交付等に関する条例第6条の規定により、次のとおり収支報告します。

- 1 収入  
政務活動費 360,000 円
- 2 支出

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費		
研 修 費		
広 報 費		
広 聴 費		
要請・陳情活動		
会 議 費	1,000円	白山市国際交流協会年会費
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費	55,344円	新聞購入費、資料購入費
人 件 費		
事 務 所 費		
会 派 共 用 費		
その他の経費	55,835円	自動車燃料代、通信運搬費 文具購入費
合 計	112,179円	

3 残額 247,821 円



## 政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	南 清人	令和2年度	No.
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> 資料作成費    <input type="checkbox"/> 事務所費</span> <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> 資料購入費    <input type="checkbox"/> 会派共用費</span> <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> 人件費        <input type="checkbox"/> その他の経費</span>		
整理番号	支 出 年 月 日	支 出 金 額	備 考
1	令和2年6月5日	1,000円	
合 計		1,000円	

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	1						
実施年月日	令和2年4月1日～令和3年3月5日						
使途内容	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>白山市国際交流協会 年会費</span> <span>1,000円</span> </div>          <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>計</span> <span>1,000円</span> </div>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p><b>【按分による支出】</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">支出額</td> <td style="width: 30%;">按分率</td> <td style="width: 40%;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;"></td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">円 (    /    )</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額		円 (    /    )	円
	支出額	按分率	政務活動費相当額				
	円 (    /    )	円					
<p><b>【一部充当】</b></p> <p>政務活動費の一部充当額(食事代)                      円</p>							

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

# 政務活動計画書・報告書

議員氏名 南 清人 印

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 会議費
日程	令和2年4月1日～令和3年3月5日
場所	
相手方	白山市国際交流協会
参加議員氏名	
目的・内容・成果等	<p>(目的)</p> <p>国際交流会に参加して多くの意見を聴取する。</p>
	<p>(内容)</p> <p>白山市国際交流協会参加</p>
	<p>(成果等)</p> <p>各協会の活動、取り組み問題点を参考に市政に反映する。</p> <p>災害の対応等を学び災害時、防災に反映する。</p>

## 政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	南 清人	令和2年度	No.1	
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費		
整理番号	支出年月日	支出金額	備考	
1	令和2年4月24日～令和3年2月26日	55,344円		
2				
合 計		55,344円		

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input type="checkbox"/> その他の経費																																												
整理番号 (項目別)	/																																												
実施年月日	令和2年4月1日～令和3年3月5日																																												
使途内容	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="4" style="padding-bottom: 10px;">北國新聞朝朝夕刊</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; width: 15%;">4月</td> <td style="width: 20%;">4,037円</td> <td style="width: 15%;">10月</td> <td style="width: 50%;">4,037円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">5月</td> <td>4,037円</td> <td>11月</td> <td>4,037円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">6月</td> <td>4,037円</td> <td>12月</td> <td>4,037円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">7月</td> <td>4,037円</td> <td>1月</td> <td>4,037円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">8月</td> <td>4,037円</td> <td>2月</td> <td>4,037円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">9月</td> <td>4,037円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">計</td> <td>44,407円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">社会新報</td> <td>令和2年4月1日～令和3年2月28日</td> <td>9,287円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding-top: 10px;">書籍購入費</td> <td>金原 博</td> <td>1,650円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">合計</td> <td></td> <td>55,344円</td> </tr> </table>	北國新聞朝朝夕刊				4月	4,037円	10月	4,037円	5月	4,037円	11月	4,037円	6月	4,037円	12月	4,037円	7月	4,037円	1月	4,037円	8月	4,037円	2月	4,037円	9月	4,037円					計	44,407円	社会新報		令和2年4月1日～令和3年2月28日	9,287円	書籍購入費		金原 博	1,650円		合計		55,344円
北國新聞朝朝夕刊																																													
4月	4,037円	10月	4,037円																																										
5月	4,037円	11月	4,037円																																										
6月	4,037円	12月	4,037円																																										
7月	4,037円	1月	4,037円																																										
8月	4,037円	2月	4,037円																																										
9月	4,037円																																												
		計	44,407円																																										
社会新報		令和2年4月1日～令和3年2月28日	9,287円																																										
書籍購入費		金原 博	1,650円																																										
	合計		55,344円																																										
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p><b>【按分による支出】</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">支出額</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">按分率</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10,000円</td> <td style="text-align: center;">×(339 / 365)</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">9,287円</td> </tr> </table> <p><b>【一部充当】</b></p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額	按分率		政務活動費相当額	10,000円	×(339 / 365)	=	9,287円																																				
支出額	按分率		政務活動費相当額																																										
10,000円	×(339 / 365)	=	9,287円																																										

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

## 政務活動費項目別集計表

(単位：円)

議員氏名	南 清人	令和2年度	No.
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費	<input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費	
整理番号	支 出 年 月 日	支 出 金 額	備 考
1	令和2年5月12日～令和3年2月28日	13,996円	ガソリン代
2	令和2年4月1日～令和3年2月28日	10,307円	タブレット通信費
3	令和2年4月26日～令和3年2月26日	15,034円	インターネット通信料
4	令和2年5月15日～令和2年11月19日	16,498円	事務用品
合 計		55,835円	

※支出項目ごとにまとめ、表紙として提出してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費			
整理番号 (項目別)	1			
実施年月日	令和2年4月 ~ 令和3年3月			
使途内容	ガソリン代 (4月~2月分) 13,996円			
	5月	7,580円	11月	4,093円
	7月	8,549円	12月	4,085円
	9月	5,692円	1月	8,509円
	10月	11,025円	2月	6,452円
	計			55,985円
55,985円 × 1/4 = 13,996				
領収書記載金額の一部を計上する場合	<b>【按分による支出】</b>			
	支出額	按分率	政務活動費相当額	
55,985円		× ( 1/4 )	=	13,996円
<b>【一部充当】</b>				
政務活動費の一部充当額				円

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。



様式2

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)							
実施年月日	令和2年4月1日(水) ~ 令和3年2月28日(日)						
使途内容	<p>タブレット型端末機通信料 10,307円</p> <p>※領収書の原本は議会事務局に保管</p> <p>【通信料負担内訳】 市より貸与されたタブレット型端末通信料は、公費負担分1/2、政務活動分1/4、政務活動以外の議員活動分1/4と按分して支出</p> <p>○タブレット型端末機通信料 (R2年4月～R3年2月) 41,228円/人</p> <p>市負担分 41,228円×1/2=20,614円</p> <p>議員負担分 41,228円×1/2=20,614円</p> <p>政務活動分 20,614円×1/2=10,307円</p> <p>政務活動以外の議員活動分 20,614円×1/2=10,307円</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p>【按分による支出】</p> <table> <thead> <tr> <th>支出額</th> <th>按分率</th> <th>政務活動費相当額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20,614円</td> <td>× ( 1/2 )</td> <td>= 10,307円</td> </tr> </tbody> </table> <p>【一部充当】</p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	20,614円	× ( 1/2 )	= 10,307円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
20,614円	× ( 1/2 )	= 10,307円					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費						
整理番号 (項目別)	2						
実施年月日	令和2年4月 ～ 令和3年2月						
使途内容	<p>通信運搬費 (インターネット通信料)    60,137円</p>						
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p><b>【按分による支出】</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: right;">支出額</td> <td style="text-align: center;">按分率</td> <td style="text-align: right;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px solid black;">60,137円</td> <td style="text-align: center;">× ( 1/4 )</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px solid black;">= 15,034円</td> </tr> </table> <p><b>【一部充当】</b></p> <p>政務活動費の一部充当額                      _____ 円</p>	支出額	按分率	政務活動費相当額	60,137円	× ( 1/4 )	= 15,034円
支出額	按分率	政務活動費相当額					
60,137円	× ( 1/4 )	= 15,034円					

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。

## 支払調書

支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input type="checkbox"/> 広聴費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 事務所費 <input type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 要請・陳情活動費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 会派共用費 <input type="checkbox"/> 広報費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 人件費 <input checked="" type="checkbox"/> その他の経費										
整理番号 (項目別)	4										
実施年月日	令和2年4月1日 ～ 令和3年2月28日										
使途内容	<p>事務用品等</p> <table style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 70%;">USBメモリー</td> <td style="text-align: right;">2,883円</td> </tr> <tr> <td>文具 (ボールペン)</td> <td style="text-align: right;">3,410円</td> </tr> <tr> <td>無線ルーター</td> <td style="text-align: right;">4,675円</td> </tr> <tr> <td>プリンターインク</td> <td style="text-align: right;">5,530円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">計</td> <td style="text-align: right;">16,498円</td> </tr> </table>	USBメモリー	2,883円	文具 (ボールペン)	3,410円	無線ルーター	4,675円	プリンターインク	5,530円	計	16,498円
USBメモリー	2,883円										
文具 (ボールペン)	3,410円										
無線ルーター	4,675円										
プリンターインク	5,530円										
計	16,498円										
領収書記載金額の一部を計上する場合	<p><b>【按分による支出】</b></p> <table style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 25%;">支出額</td> <td style="width: 25%;">按分率</td> <td style="width: 50%;">政務活動費相当額</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: center;">円 × ( / )</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____ 円</td> </tr> </table>	支出額	按分率	政務活動費相当額	_____	円 × ( / )	_____ 円				
	支出額	按分率	政務活動費相当額								
_____	円 × ( / )	_____ 円									
<p><b>【一部充当】</b></p> <p>政務活動費の一部充当額 _____ 円</p>											

※使途内容は、「調査研究費」の場合は、出張期間、調査先、調査内容等、「研修費」の場合は、開催年月日、会場、研修内容等、「資料作成費」「資料購入費」の場合は、資料名など内容等を具体的に記入してください。