

【申請システム入力マニュアル（白山市用）】

申請システム画面上部の「申請を行う」から提供サービス一覧を開いて、申請したい入札参加資格審査の「申請する」アイコンを押下し、申請を行います。

このとき、県内・県外の区分などを間違えないように注意してください。

なお、前回申請時のデータが入力されている場合につきましては、最新のものと入力し直して申請を進めてください。

（１）申請先団体選択

団体選択	
都道府県	なし
市区	<input checked="" type="checkbox"/> 白山市
町村	なし

「白山市」をチェック

「白山市」をチェック後、を押下

※入力内容等に不備があるときは、画面上部に不備の内容が赤字で表示されます。（以下同様）

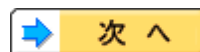
(2) 本社基本情報

申請者		
法人・個人の区分 [必須]		<input type="radio"/> 法人または団体 <input type="radio"/> 個人
商号又は名称 [必須]	フリガナ	
	漢字	
氏名 [必須]	フリガナ	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
	漢字	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
郵便番号 [必須]		例:999-9999
所在地 [必須]	都道府県	石川県 ▼
	市区町村	▼
	所在地	(注)県外を選択した場合、所在地は市区町村から入力してください。
連絡先	電話番号 [必須]	例:099-999-9999
	FAX番号	例:099-999-9999
	メールアドレス [必須]	
県内外区分 [必須]		<input type="radio"/> 県内 <input type="radio"/> 県外
エコアクション21認証登録		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
次世代育成雇用環境の整備		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
災害時等における応急対策工事の協力者等		<input type="checkbox"/> 石川県建設業協会 <input type="checkbox"/> 石川県森林土木協会 <input type="checkbox"/> 石川県内の各地区建設業協会 <input type="checkbox"/> プレハブ建築協会
直前の2年間の石川県発注工事		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
直前の2年間のその他官公庁発注工事		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
いしかわ事業者版環境ISO登録		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無

※赤枠内について、業務委託の場合は下表のようになります。


直前の2年間の石川県発注委託業務	<input type="radio"/> 有
直前の2年間のその他官公庁発注委託業務	<input type="radio"/> 有

次頁の表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、




を押下

項 目	入力可否	備 考
法人・個人の区分	必 要	
商号又は名称	必 要	(株) や (有) 等はドロップダウンリストから選択してください。なお、 <u>フリガナには「カブシキガイシャ」等を入力しない</u> でください。また、 <u>漢字には「株式会社」「(株)」等を入力しない</u> でください。
代表者役職	必 要	区分が「 <u>法人</u> 」の場合のみ入力してください。
氏 名	必 要	姓と名の間に <u>必ず全角スペースを1字分入力してください。</u>
郵便番号	必 要	ハイフン (-) を含む半角8桁
所在地	必 要	入力箇所については、 <u>数字等すべて全角</u> で入力してください。 【県内業者の場合】 都道府県・市区町村をドロップダウンリストから選択し、所在地（大字以下）を入力してください。 【県外業者の場合】 都道府県のみドロップダウンリストから選択し、所在地（市区町村以下）を入力してください。
連絡先（電話番号）	必 要	<u>市外局番から</u> 、ハイフンを含む半角入力
連絡先（FAX番号）	必 要	FAXをお持ちでない場合は入力不要
連絡先（メールアドレス）	必 要	携帯電話のメールアドレスは不可
県内外区分	必 要	<u>主たる営業所（本店等）の所在地</u> が石川「県内」か「県外」かを選択してください。
エコアクション21	必 要	①主観的事項の審査による加点については審査資料等の提出が別途必要となります。（白山市内に本社又は委任先営業所を有する業者のうち、該当者のみ） ②災害時応急協力等で該当がない場合は、入力不要
次世代育成雇用環境		
災害時等における応急対策工事の協力者等		
直前の2年間の石川県発注工事（又は 委託業務）	必 要	<u>申請日以前2ヶ年以内に完了した</u> 建設工事又は委託業務の <u>元請実績</u> について選択してください。（次項も同じ）
直前の2年間のその他官公庁発注工事（又は 委託業務）	必 要	「その他官公庁」とは、① 国、② 石川県を除く地方公共団体及び③ 印紙税法（昭和42年法律第23号）別表第2に記載されている非課税法人を指します。
いしかわ事業者版環境ISO	必 要	

※画面右上の方にある  のアイコンを押下すると、先に入力済みの「申請者情報」が各項目に反映されます。


(3) 申請担当者情報

申請担当者		
区分 [必須]	<input type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 企業内担当者 <input type="radio"/> 代理申請者	
法人名	<input type="text"/>	
所属	<input type="text"/>	
氏名 [必須]	フリガナ	<input type="text"/> (注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
	漢字	<input type="text"/> (注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
郵便番号 [必須]	<input type="text"/> 例:999-9999	
所在地 [必須]	都道府県	<input type="text" value="石川県"/>
	市区町村	<input type="text"/>
	所在地	<input type="text"/> (注)県外を選択した場合、所在地は市区町村から入力してください。
連絡先	電話番号 [必須]	<input type="text"/> 例:099-999-9999
	FAX番号	<input type="text"/> 例:099-999-9999
	メールアドレス [必須]	<input type="text"/>

次頁の表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、を押下

- ※ 申請内容及び必要書類に不備や不明な点があった場合、こちらに入力された連絡先に問い合わせをさせていただきますので、必ず**申請事務の担当者**に係る情報を入力してください。
- ※ **申請に対する「受付審査終了通知」や「補正要求連絡」「職権訂正連絡」の電子メールは、企業についての担当者情報のメールアドレス宛ではなく、こちらに入力された**申請についての担当者情報のメールアドレス宛に自動送信されます。****

項 目	入力要否	備 考
区分	必 要	「 <u>本人</u> 」は個人事業主本人が担当者の場合のみ選択してください。 「代理申請者」は代理人としてログインした場合のみ選択できます。
行政書士登録番号	必 要	区分で「代理申請者」を選択された行政書士の方は、登録番号を入力してください。
法人名	必 要	区分が「本人」「企業内担当者」の場合は企業名を、「代理申請者」の場合は行政書士事務所名等を入力してください。
所属	必 要	申請事務担当者の所属する部署課所名を入力してください。特に部署課所名が無い場合は「経理担当」や「営業」等と入力してください。
氏名	必 要	姓と名の間に必ず全角スペースを入力してください。
郵便番号	必 要	ハイフン (-) を含む半角 8 桁
所在地	必 要	入力箇所については、 数字等すべて全角 で入力してください。 【県内業者の場合】 都道府県・市区町村をドロップダウンリストから選択し、所在地（大字以下）を入力してください。 【県外業者の場合】 都道府県のみドロップダウンリストから選択し、所在地（市区町村以下）を入力してください。
連絡先（電話番号）	必 要	市外局番から 、ハイフンを含む半角入力
連絡先（FAX番号）	必 要	FAXをお持ちでない場合は入力不要
連絡先（メールアドレス）	必 要	携帯電話のメールアドレスは不可

※画面右上の方にある  のアイコンを押下すると、先に入力済みの「**利用者情報**」が各項目に反映されます。

(4) 企業基本情報

資本金等	
資本金[必須]	<input type="text"/> 千円
自己資本金[必須]	<input type="text"/> 千円
営業情報	
営業開始日[必須]	<input type="text"/>
休業または転(廃)業の期間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
現組織への変更日	<input type="text"/>
営業年数[必須]	<input type="text"/> 年
常勤職員数	
(1)技術職員[必須]	<input type="text"/> 人 うち監理技術者数 <input type="text"/> 人
(2)事務職員[必須]	<input type="text"/> 人
(3)その他職員[必須]	<input type="text"/> 人
(4)総職員数	0 人(※ (1)+(2)+(3))
障害者雇用率達成状況	
障害者雇用率達成区分[必須]	<input type="radio"/> 達成 <input type="radio"/> 非達成
障害者人数	<input type="text"/> 人
設備情報	
保有設備	<input type="text"/> 件
添付ファイル	<input type="text"/> 参照... 登録できる添付ファイルは3MB以内のファイルです。 (拡張子がexe, com, cmd, bat, vbs, lnk, jsp, js, cgi, classのファイルは登録できません。)
労働災害補償保険の加入状況	
労働災害補償保険の加入[必須]	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無

次頁の表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、 **次へ** を押下

※ **個人事業主（自営業者）**の場合は、**資本金を「0」としてください。**

※ 営業開始日等の日付については「1989年01月08日」又は「平成01年01月08日」のように**2桁以上の半角数字と漢字で入力**してください。（元号は明治以降のみ。それ以前については西暦で入力してください。）

また、欄外右のボタンによりカレンダーから日付を選択することでも、営業開始日等を入力することができます。

これ以降の日付入力箇所についても同様です。

項 目	入力可否	備 考
資本金・自己資本金	必 要	<p><u>申請日時点の資本金</u>と<u>審査基準日時点の自己資本金</u>の額を入力してください。</p> <p>【建設工事の場合】 経営事項審査の結果通知書（経審結果通知書）における自己資本金の額を入力してください。<u>2期平均をとっている場合は、2期平均後の金額を入力してください。</u></p> <p>【委託業務の場合】 決算書（財務諸表）における自己資本金の額を入力してください。</p>
営業開始日	必 要	<p><u>当該申請に係る事業を開始した日</u>を入力することとし、建設工事については、<u>建設業許可の当初許可年月日</u>を入力してください。</p>
休業または転（廃）業の期間	必 要	該当する期間がない場合は入力不要
現組織への変更日	不 要	
営業年数	必 要	<p>上記の営業開始日から<u>審査基準日まで</u>の営業年数（休業等の期間を除く）を入力してください。建設工事については、<u>経審結果通知書に記載された営業年数</u>を入力してください。</p>
技術職員	必 要	<u>審査基準日時点</u> の当該申請に係る技術職員数（本店及び支店の合計）
うち監理技術者数	必 要	
事務職員	必 要	<u>審査基準日時点</u> の当該申請に係る技術職員以外の職員数（本店及び支店の合計）
その他職員	必 要	<u>必ず「0」を入力してください。</u>
障害者雇用率達成区分	必 要	主観的事項の審査による加点については審査資料等の提出が別途必要となります。（白山市内に本社又は委任先営業所を有する業者のうち、該当者のみ）
障害者人数	不 要	
保有設備・添付ファイル	不 要	
労働災害補償保険の加入	必 要	<u>「無」を選択してください。</u> （審査対象外）


※ 職員数については、当該申請に係る常勤職員数のみを入力してください。

例えば、建設工事とその他の業を営む企業が建設工事についての申請を行う場合、建設部門の技術及び事務職員（役職員、営業職等を含む。）の数となります。このとき、無資格であっても現場で工事に従事する従業員は、技術職員に含めてください。（経営事項審査における「技術職員」とは定義が異なります。）

(5) 外資状況情報

外資状況			
外国資本有無 ^[必須]	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無		
(1)外国籍会社	(国名)		
(2)日本国籍会社（外資比率100%）	(国名)		
(3)日本国籍会社	(国名)		
	(外資比率)		%

「無」を選択

入札参加資格審査の対象としないので、「無」を選択して  を押下

(6) 契約実績情報 (委託業務のみ)

契約実績情報の追加は【実績追加】ボタンを押してください。
削除は【削除】ボタンを押してください。

契約実績情報:0件

契約実績情報

①「実績追加」を押下

実績追加

②
実績欄
が追加

契約実績情報の追加は【実績追加】ボタンを押してください。
削除は【削除】ボタンを押してください。

契約実績情報:1件

契約実績情報

実績	発注者 [必須]	
	件名 [必須]	
	実績概要 [必須]	
	元請下請区分 [必須]	<input type="radio"/> 元請 <input type="radio"/> 下請
	業務履行箇所 [必須]	<input type="text"/>
	契約金額 [必須]	<input type="text"/> 千円
	開始年月日 [必須]	<input type="text"/>
	完了(予定)年月日 [必須]	<input type="text"/>


③実績欄を削除する時は「削除」を押下

削除

④実績欄を追加する時は「実績追加」を押下

実績追加

審査基準日の決算年度（事業年度）及びその前年度（事業年度）の2ヶ年度における契約金額（税抜）50万円以上の元請契約実績がある場合は、次頁の表を参考に入力してください。

該当する契約実績がない場合又は、要入力項目すべてに入力したら、を押下

- ※ 入力可能な契約実績は**最大10件まで**となります。
- ※ 入力した契約については、必要書類として契約書の写し等を求める場合があります。
- ※ 申請する業種（区分）の契約についてのみ入力してください。申請しない業種（区分）の契約については入力しないでください。
- ※ 対象となる2ヶ年度の**決算に計上した契約**について入力してください。
- ※ 契約金額は**税抜き**で入力してください。
- ※ 元請契約のみが対象となります。下請契約は入力しないでください。

項 目	入力要否	備 考
発注者	必 要	
件名	必 要	
実績概要	必 要	「基本設計 住宅 W 2 F ○○㎡」のように業務概要を簡単な表現で入力してください。
元請下請区分	必 要	<u>必ず「元請」を選択してください。</u>
業務履行箇所	必 要	履行対象地（都道府県）をドロップダウンリストから選択してください。
契約金額	必 要	<u>契約金額（税抜き）</u> を千円単位で入力してください。（千円未満切り捨て）
開始年月日	必 要	業務開始日を入力してください。
完了（予定）年月日	必 要	業務完了（予定）日を入力してください。

（７） 有資格者名簿情報

（建設工事と委託業務とで画面が異なります）


【 建設工事 】

有資格者名簿	
添付ファイル	<input type="text"/> <input type="button" value="参照..."/>

登録できる添付ファイルは3MB以内のファイルです。
(拡張子がexe, com, cmd, bat, vbs, lnk, jsp, js, cgi, classのファイルは登録できません。)


「参照」を押下

「参照」を押下し、事前に準備していただいた「技術職員名簿（PDF形式）：経営事項審

査に提出のものでも可」を添付の上、  を押下

【 委託業務 】

次頁の「有資格者名簿」にて「参照」を押下し、事前に準備していただいた「技術職員名簿（PDF形式）」を添付してください。

また、「技術者数」に審査基準日時点の当該申請に係る技術職員すべての有資格者数（延べ人数）を入力後、 を押下

ただし、同一の技術職員が1つの資格について等級の違うものを重複して有している場合は、上位等級のみをカウントするものとします。

（例） Aさんが1級と2級の土木施工管理技士資格を有している場合

→ 「**1級土木施工管理技士**」が1人とカウントする。

「**2級土木施工管理技士**」にはカウントしない。

※ ここで言う技術職員とは、（４）企業基本情報（２７頁参照）で入力した「技術職員」と同一の職員のことを指します。

※ 無資格の技術職員及び表中にない資格等については、「その他」の「その他」（次頁のスクリーンショット参照。最下行の項目。）にカウントしてください。

《注意》

有資格者名簿情報での添付ファイルについては、データ容量が最大3MBまでとなっています。

なお、データの容量が大きくなりすぎて、添付しきれない場合等については、（８）添付ファイル登録にて「技術職員名簿２」のように発注者側でわかるように添付してください。

また、前回申請時のデータが添付されている場合につきましては、そのデータを削除して新しいデータを添付してください。

有資格者名簿

添付ファイル

参照...

「参照」を押下

登録できる添付ファイルは3MB以内のファイルです。
(拡張子がexe, com, cmd, bat, vbs, lnk, jpg, js, cgi, classのファイル)

技術者数

施工管理技士	建設機械施工技士(1級)	<input type="text"/>	人
	建設機械施工技士(2級)	<input type="text"/>	人
	土木施工管理技士(1級)	<input type="text"/>	人
	土木施工管理技士(2級)	<input type="text"/>	人
	建築施工管理技士(1級)	<input type="text"/>	人
	建築施工管理技士(2級)	<input type="text"/>	人
	電気工事施工管理技士(1級)	<input type="text"/>	人
	電気工事施工管理技士(2級)	<input type="text"/>	人
	管工事施工管理技士(1級)	<input type="text"/>	人
	管工事施工管理技士(2級)	<input type="text"/>	人
	造園施工管理技士(1級)	<input type="text"/>	人
	造園施工管理技士(2級)	<input type="text"/>	人
技術士	総合技術監理部門(地質調査関係を除く)	<input type="text"/>	人
	建設部門(土質及び基礎を除く)	<input type="text"/>	人
	農業部門	<input type="text"/>	人
	森林部門	<input type="text"/>	人
	水産部門	<input type="text"/>	人
	上下水道部門	<input type="text"/>	人
	衛生工学部門	<input type="text"/>	人
	電気電子部門	<input type="text"/>	人
	機械部門	<input type="text"/>	人
	情報工学部門	<input type="text"/>	人
その他	地質調査関係(建設【土質・基礎】又は応用理学【地質】の資格)	<input type="text"/>	人
	技能士(1級)	<input type="text"/>	人
	技能士(2級)	<input type="text"/>	人
	電気工事士(第一種)	<input type="text"/>	人
	電気工事士(第二種)	<input type="text"/>	人
	消防設備士	<input type="text"/>	人
	測量士	<input type="text"/>	人
	測量士補	<input type="text"/>	人
	浄化槽設備士	<input type="text"/>	人
	構造設計一級建築士	<input type="text"/>	人
	設備設計一級建築士	<input type="text"/>	人
	一級建築士	<input type="text"/>	人
	二級建築士	<input type="text"/>	人
	建築設備士	<input type="text"/>	人
	建築積算資格者	<input type="text"/>	人
	土地区画整理士	<input type="text"/>	人
	環境計量士	<input type="text"/>	人
	不動産鑑定士	<input type="text"/>	人
	不動産鑑定士補	<input type="text"/>	人
	土地家屋調査士	<input type="text"/>	人
	司法書士	<input type="text"/>	人
	第一種電気主任技術者	<input type="text"/>	人
	伝送交換主任技術者(旧第一種を含む)	<input type="text"/>	人
	線路主任技術者	<input type="text"/>	人
	APECエンジニア	<input type="text"/>	人
	ROCM	<input type="text"/>	人
	地質調査技士	<input type="text"/>	人
	補償業務管理士	<input type="text"/>	人
	公共用地経験者	<input type="text"/>	人
	その他	<input type="text"/>	人

無資格の技術職員及び
表中にない資格等

(8) 添付ファイル登録

添付ファイル登録

添付ファイル登録

登録できる添付ファイルは3MB以内のファイルです。
(拡張子がexe, com, cmd, bat, vbs, js, jse, asp, aspxのファイルは登録できません。)

①「参照」を押下

②ファイルを選択の上「添付」を押下

添付を要するすべてのデータ（下記参照）の添付が完了後、を押下

【建設工事】 事前に次の①～④をPDF形式にスキャン・準備の上、添付してください。

- ①許可証明書・・・建設業に係るもの
- ②納税証明書・・・「その３の２」又は「その３の３」
- ③工事経歴書・・・「様式第４号」又は経営事項審査にて提出したものでも可
- ④使用印鑑届・・・「様式第６号」に見積及び契約等にて使用する使用印を押印したもの

【委託業務】 事前に次の①～⑥をPDF形式にスキャン・準備の上、添付してください。

- ①許可（登録）証明書・・・

測量、建設コンサルタント、建築（設備）設計、地質調査、補償コンサルタント及び
その他業務（調査・試験）等

- ②納税証明書・・・「その３の２」又は「その３の３」
- ③業務経歴書・・・「様式第４号」又は記載内容が同様であれば他の様式でも可
- ④使用印鑑届・・・「様式第６号」に見積及び契約等にて使用する使用印を押印したもの
- ⑤財務諸表（２ヶ年度分）・・・

審査基準日の決算年度（事業年度）及びその前年度（事業年度）における財務状況が表示された、**審査基準日及びその前年同日**のもの。

- ⑥現況報告書の写し・・・

測量、建設コンサルタント、地質調査及び補償コンサルタントについて申請する場合のみ必要となります。**審査基準日**の報告書（審査基準日の決算年度（事業年度）についての内容）で、法令等に基づき受付機関に提出したことがわかる（確認印がある）もの。

《注意》

添付ファイル登録での添付ファイルについては、1ファイルにつきデータ容量が最大3MBまでのファイルを最大10ファイル添付することが可能です。

なお、申請時の添付ファイルについては申請者側で任意で作成していただいて構いません。(例：ファイル数が10ファイルを超えそうな場合：ファイルを結合する。添付ファイルのデータ容量が大きい場合：添付できない場合：枝番を付けて分割する。など)

また、**前回申請時のデータが添付されている場合につきましては、そのデータを削除して新しいデータを添付してください。**


(9) 財務諸表情報 (委託業務のみ)

損益計算書			
経常利益	<input type="text"/>	千円	
税引前当期利益	<input type="text"/>	千円	

貸借対照表					
(1)流動資産	<input type="text"/>	千円	(5)流動負債	<input type="text"/>	千円
(2)固定資産	<input type="text"/>	千円	(6)固定負債	<input type="text"/>	千円
(3)繰延資産	<input type="text"/>	千円	(7)資本合計	<input type="text"/>	千円
(4)資産合計	0千円 (※ (1)+(2)+(3))		(8)負債及び資本合計	0千円 (※ (5)+(6)+(7))	

自己資本額			
区分	直前決算時(千円)	剰余(欠損)金処分(千円)	合計
払込資本金	<input type="text"/>	—	0
準備金・積立金等	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
次期繰越利益(欠損)金	—	<input type="text"/>	0
計	0	0	0

経営比率	
総資本純利益率	0%(※ 税引前当期利益÷資産合計×100)
流動比率	0%(※ 流動資産÷流動負債×100)
自己資本固定比率	0%(※ 自己資本額計の合計÷固定資産×100)

次頁の表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、  を押下

※ 個人事業主（自営業者） の場合は次のとおり入力してください。

- 「経常利益」 = 青色控除前所得
- 「税引前当期利益」 = 青色控除前所得
- 「資本合計」 = 元入金 + 事業主借 + 青色控除前所得 - 事業主貸
- 「払込資本金」 = 資本金 = 0
- 「準備金・積立金等（直前決算時）」 = 元入金
- 「準備金・積立金等（剰余（欠損）金処分）」 = 0
- 「次期繰越利益（欠損）金」 = 事業主借 + 青色控除前所得 - 事業主貸

項 目	入力要否	備 考
経常利益	必 要	<p>審査基準日の決算年度（事業年度）における財務状況を千円単位で入力してください。（千円未満切り捨て）</p> <p>必要書類として提出する審査基準日の財務諸表の内容と同一になります。</p> <p>「資本合計」は（４）企業基本情報（２７頁参照）で入力した「自己資本金」と同一です。</p> <p>「資産合計」と「負債及び資本合計」は同額となります。（端数処理によって多少異なる場合もあります）</p>
税引前当期利益	必 要	
流動資産	必 要	
固定資産	必 要	
繰延資産	必 要	
資産合計	（自動計算）	
流動負債	必 要	
固定負債	必 要	
資本合計	必 要	
負債及び資本合計	（自動計算）	
払込資本金	必 要	
準備金・積立金等	必 要	
次期繰越利益（欠損）金	必 要	

(10) 適格組合証明情報

適格組合証明	
適格組合証明の有無	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有
取得年月日	<input type="text"/> 
番号	<input type="text"/>

入札参加資格審査の対象としないので、何も入力しない又は

「無」を選択して  を押下

(1 1) 工事共通情報 (建設工事のみ)

工事共通情報	
建設業許可番号 [必須]	<input type="text"/> 第 <input type="text"/> 号 例:第999999号
経審受審時許可番号	<input type="text"/> 第 <input type="text"/> 号 例:第999999号
経営事項審査基準日 [必須]	<input type="text"/> 
建設業労働災害防止協会加入区分 [必須]	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有
建設業退職金共済制度加入区分 [必須]	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有

下表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、




を押下

項 目	入力要否	備 考
建設業許可番号	必 要	申請日時点の建設業許可番号を半角 6 桁で入力してください。 許可種別（大臣・知事）はドロップダウンリストから選択してください。（次項も同じ）
経審受審時許可番号	必 要	申請日時点と審査基準日時点の建設業許可番号が違う場合のみ、審査基準日時点の建設業許可番号を半角 6 桁で入力してください。 必要書類として提出する経審結果通知書に記載された建設業許可番号と同一になります。
経営事項審査基準日	必 要	審査基準日を入力してください。
建設業労働災害防止協会 加入区分	必 要	(※入札参加資格審査の対象外)
建設業退職金共済制度 加入区分	必 要	

(1 2) 売上実績情報 (委託業務のみ)

審査基準日の決算年度（事業年度）及びその前年度（事業年度）の2ヶ年度における業務高について、下表を参考にしてください。

要入力項目すべてに入力したら、を押下

※ 申請する業種（区分）の業務高についてのみしてください。申請しない業種（区分）の業務高については入力しないでください。

※ 建設コンサルタント及び補償コンサルタントについては登録されている部門についてのみ申請可能ですので、登録のない部門については入力しないでください。

※ 申請する業種（区分）について実績がない場合は「0」を入力してください。

項 目	入力要否	備 考
2 年度前分決算	必 要	審査基準日の決算年度の前年度の期間
1 年度前分決算	必 要	審査基準日の決算年度の期間
売上実績	必 要	対象2ヶ年度の各年度における業務高を千円単位で <input type="text"/> してください。（千円未満切り捨て）

決算期				
2年度前分決算			～	
1年度前分決算			～	
売上実績				
部門	業務業種区分	2年度前分決算 (千円)	1年度前分決算 (千円)	直前2年間平均売上高 (千円) ※千円未満切り捨て
測量	測量一般			
	地図の調整			
	航空測量			
	計	○	○	
建設コンサルタント	河川、砂防及び海岸・海洋			
	港湾及び空港			
	電力土木			
	道路			
	鉄道			
	上水道及び工業用水道			
	下水道			
	農業土木			
	森林土木			
	水産土木			
	廃棄物			
	造園			
	都市計画及び地方計画			
	地質			
	土質及び基礎			
	鋼構造及びコンクリート			
	トンネル			
	施工計画、施工設備及び積算			
	建設環境			
	機械			
電気電子				
計	○	○	○	
建築(設備)設計	建築一般			
	意匠			
	構造			
	暖冷房			
	衛生			
	電気			
	建築積算			
	機械積算			
	電気積算			
	調査・試験(建築設備設計)			
計	○	○	○	
地質調査	地質調査			
	物理探査			
	ボーリング			
	土質試験			
計	○	○	○	
造園管理	造園管理			
	計	○	○	○
補償コンサルタント	土地調査			
	土地評価			
	物件			
	機械工作物			
	営業補償・特殊補償			
	事業損失			
	補償関連			
	総合補償			
	計	○	○	○
	その他(建設工事に関するもの)	調査・試験(その他)		
道路清掃				
計量証明				
その他(建設工事関係)				
計	○	○	○	
その他(建設工事に関しないもの)	警備			
	清掃			
	浄化槽維持管理			
	浄化槽清掃			
	貯水槽清掃			
	一般廃棄物運搬			
	産業廃棄物運搬			
	設備機器監視			
	電気設備保守管理			
	消防設備保守			
その他(建設工事以外)				
計	○	○	○	
合計				

審査基準日の決算年度
の前年度(事業年度)

審査基準日の決算年度
(事業年度)

登録のない部門
(区分) については
入力しないこと

(13) 納税情報

納税状況		
申請先団体	納税有無 [必須]	納税番号
白山市	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無	<input type="text"/>

白山市に納税をしている方（白山市税納税証明書を提出される方）は「有」を選択し、

納税番号については、下表を参考に入力の上、を押下

※法人・個人問わず、白山市税納税証明書の中で、種別の『1』及び『2』の納税状況がどちらも『課税無し』となっている場合につきましては、「無」を選択してください。

納税番号の入力フロー

┌	10の位・・・市民税を表す（法人：1、個人2）	
	1の位・・・固定資産税を表す（法人：1、個人2）	
	納税がない場合・・・「0」とする	
（例）法人で白山市に法人市民税及び固定資産税を納税している ⇒ 11		
法人で白山市に法人市民税のみを納税している ⇒ 10		
法人で白山市に固定資産税のみを納税している ⇒ 01		
個人で白山市に市民税及び固定資産税を納税している ⇒ 22		
個人で白山市に固定資産税のみを納税している ⇒ 02		

なお、白山市に納税義務がない方は「無」を選択し、を押下

(14) 契約営業所一覧

選択可能団体				
団体名		白山市		
申請辞退	登録番号	営業所名	チェック	選択
<input type="checkbox"/>	00000180-00	石川建設	未	<input type="button" value="→ 選択"/>
①商号名称（略号なし）が表示される				<input type="button" value="営業所追加"/>
契約を締結する営業所		申請先団体		
石川建設				

②「選択」を押下

を押下して (15) 営業所基本情報へ進んでください。

※ 白山市との間で入札・契約を行うことができる営業所（本店又は支店）は1つだけです。

 は押下しないでください。

【回避方法】

誤って を押下し、営業所欄を追加してしまったときは、白山市との入札・契約を希望しない営業所について「申請辞退」をチェックしてください。

選択可能団体				
団体名				
申請辞退	登録番号	営業所名	チェック	選択
<input checked="" type="checkbox"/>	00000180-00	石川建設	未	<input type="button" value="→ 選択"/>
<input type="checkbox"/>	00000180-01	白山支店	済	<input type="button" value="→ 選択"/>
入札・契約を希望しない営業所				<input type="button" value="営業所追加"/>
入札・契約を希望する営業所				
契約を締結する営業所		申請先団体		
石川建設				
白山支店		白山市		

(15) 営業所基本情報

(建設工事と委託業務とで画面が異なります)

契約を締結する営業所		
営業所名 [必須]	フリガナ	イシカワケンセツ
	漢字	石川建設
役職		
氏名 [必須]	フリガナ	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
	漢字	(注)姓と名の間は全角スペースを入力してください。
郵便番号 [必須]		例:999-9999
所在地 [必須]	都道府県	石川県
	市区町村	
	所在地	(注)県外を選択した場合、所在地は市区町村から入力してください。
連絡先	電話番号 [必須]	例:099-999-9999
	FAX番号	例:099-999-9999
	メールアドレス [必須]	

ISO認証取得状況		
ISO9000s	認証状態 [必須]	<input type="radio"/> 認証済み <input type="radio"/> 未認証
	取得年月日	
ISO14001	認証状態 [必須]	<input type="radio"/> 認証済み <input type="radio"/> 未認証
	取得年月日	

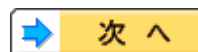
建設工事の場合

契約を締結する営業所が建設業の許可(建設業許可申請書別表で確認)を有しており、かつ経営事項審査の結果を得ている業種を全て入力してください。
[一般:1 特定:2]

契約を締結する営業所の許可業種(1又は2を入力)														
土木	建築	大工	左官	とび	石	屋根	電気	管	タ	鋼	鉄筋	ほ装	しゅ	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
板金	ガ	塗装	防水	内装	機械	絶縁	電通	造園	さく	建具	水道	消防	清掃	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

本社/委任先区分 [必須]	<input type="radio"/> 本社 <input type="radio"/> 委任先
---------------	--


次頁の表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、



を押下

項 目	入力要否	備 考
営業所名 (※)	必 要	石川県に対する入札・契約権限を有する営業所名を、 略号及び商号等を除いて入力 してください。 (例) ○○(株)白山営業所 → 白山営業所 (例) (有)▲▲石川支店 → 石川支店
役職 (※)	必 要	営業所代表者の役職を入力してください。
氏名 (※)	必 要	営業所代表者の氏名を入力してください。 姓と名の間に 必ず1字全角スペース を入力してください。
郵便番号 (※)	必 要	ハイフン (-) を含む半角8桁
所在地 (※)	必 要	入力箇所については、 数字等すべて全角 で入力してください。 【県内業者の場合】 都道府県・市区町村をドロップダウンリストから選択し、所在地(大字以下)を入力してください。 【県外業者の場合】 都道府県のみドロップダウンリストから選択し、所在地(市区町村以下)を入力してください。
連絡先(電話番号) (※)	必 要	市外局番から 、ハイフンを含む半角入力
連絡先(FAX番号) (※)	必 要	FAXをお持ちでない場合は入力不要
連絡先(メールアドレス) (※)	必 要	携帯電話のメールアドレスは不可
ISO9000s (9000シリーズ)	必 要	「取得年月日」は申請日以前の直近取得日を入力してください。
ISO14001	必 要	
契約を締結する営業所の許可業種	必 要	建設工事 の場合のみ 営業所が有している建設業許可の業種 の許可の区分を入力してください。 【許可の区分】 1：一般 2：特定
本社／委任先区分	必 要	白山市に対する入札・契約権限を有する営業所が「本社(本店)」か「委任先(支店)」かを選択してください。


上表の入力項目のうち**本店の場合は(2) 本社基本情報**で入力した情報とすべて同一 **(※)**

項目) となり、画面右上の方にある  のアイコンを押下すると、先に入力済みの「**本社基本情報**」が各項目に反映されます。

(16) 登録事業情報 (委託業務のみ)


契約を締結する営業所			
営業所名	白山支店		
	入札・契約を希望する営業所		
登録を受けている事業			
コンサル登録事業	登録番号	登録年月日	
測量業務	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
建設コンサルタント	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
建築士事務所	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
地質調査業者	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
補償コンサルタント	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
建築設備資格者	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
不動産鑑定業者	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
土地家屋調査士	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
司法書士	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
計量証明事業者	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
その他登録事業の追加は【事業追加】ボタンを押してください。 削除は【削除】ボタンを押してください。			
その他登録事業			
登録事業名	登録番号	登録年月日	削除
<input type="button" value="事業追加"/>			

下表を参考に、要入力項目すべてに入力したら、 を押下

なお、調査・試験等の登録事業がある場合については、適宜  を押下し、追加・入力願います。

項 目	入力要否	備 考
登録番号	必 要	登録を受けていない事業は入力不要 すべて全角で入力してください
登録年月日	必 要	登録を受けていない事業は入力不要 申請日以前の直近登録日を入力してください。

(17) 営業所契約先選択

契約を締結する営業所			
営業所名	白山支店		
入札・契約を希望する営業所			
申請先団体をチェックし【選択】ボタンを押下してください。 チェックの外れた団体には申請が行われません。 【選択】ボタンを押下するとコンサル業種情報画面が表示されます。			
申請先団体			
団体区分	申請先団体	業種	選択状態
市	<input type="checkbox"/> 白山市		

①「白山市」をチェック

②「選択」を押下

「白山市」をチェックしたら、 を押下

(18) 工事業種情報 (建設工事のみ)

営業所情報														
営業所名		白山支店												
入札・契約を希望する営業所														
申請先団体														
団体名		白山市												
営業所が有している建設業許可の業種														
契約を締結する営業所の許可業種(1又は2を入力)														
土木	建築	大工	左官	とび	石	屋根	電気	管	タ	鋼	鉄筋	ほ装	しゅ	
1	2	1					1	1		1				
板金	ガ	塗装	防水	内装	機械	絶縁	電通	造園	さく	建具	水道	消防	清掃	
				2						2				

希望する工事業種を選択してください。

①入札参加資格審査を希望する業種を選択して「○」を付ける
※白山市外に契約営業所（委任先）がある場合は3業種まで！

希望業種の選択														
土木	建築	大工	左官	とび	石	屋根	電気	管	タ	鋼	鉄筋	ほ装	しゅ	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
板金	ガ	塗装	防水	内装	機械	絶縁	電通	造園	さく	建具	水道	消防	清掃	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

②

入力例

契約を締結する営業所の許可業種(1又は2を入力)														
土木	建築	大工	左官	とび	石	屋根	電気	管	タ	鋼	鉄筋	ほ装	しゅ	
1	2	1					1	1		1				
板金	ガ	塗装	防水	内装	機械	絶縁	電通	造園	さく	建具	水道	消防	清掃	
				2						2				

希望する工事業種を選択してください。

希望業種の選択														
土木	建築	大工	左官	とび	石	屋根	電気	管	タ	鋼	鉄筋	ほ装	しゅ	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
板金	ガ	塗装	防水	内装	機械	絶縁	電通	造園	さく	建具	水道	消防	清掃	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

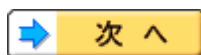
《注意》

入札参加資格審査を希望する業種として申請できるのは、経営事項審査を受けた業種に限ります。

建設業許可を有している業種であっても、経営事項審査を受けていない業種については申請できません。

また、**白山市外に契約営業所がある**場合に**希望可能な業種は3業種まで**となっていますので、お間違えの無いようお気をつけください。


入札参加資格審査を希望する業種すべてに入力したら、



を押下

(19) コンサル業種情報 (委託業務のみ)

契約を締結する営業所		
営業所名	白山支店	入札・契約を希望する営業所
申請先団体		
団体名	白山市	
希望するコンサル業種を選択してください。		
希望業種の選択		
測量	測量一般	<input type="radio"/> ▼
	地図の調整	<input type="checkbox"/> ▼
	航空測量	<input type="checkbox"/> ▼
	河川、砂防及び海岸・海洋	<input type="checkbox"/> ▼
	港湾及び空港	<input type="checkbox"/> ▼

入札参加資格審査を希望する業種すべてに入力したら、を押下

※ 建設コンサルタント及び補償コンサルタントについては登録されている部門についてのみ申請可能ですので、登録のない部門については「○」を付けないでください。

※ 補償コンサルタントを除く「その他」業務については「その他」の該当する箇所に「○」を付けてください。

(20) 営業所契約先選択（選択済み）

契約を締結する営業所

営業所名 白山支店

申請先団体をチェックし【選択】ボタンを押下してください。
チェックの外れた団体には申請が行われません。
【選択】ボタンを押下するとコンサル業種情報画面が表示されます。

「選択済み」と表示される

申請先団体

団体区分	申請先団体	業種	選択状態
市	<input checked="" type="checkbox"/> 白山市	<input checked="" type="button" value="選択"/>	選択済み



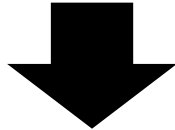
を押下

(2 1) 契約営業所一覧 (選択済み)

選択可能団体				
団体名		「済」と表示される		
申請辞退	登録番号	営業所名	チェック	選択
<input type="checkbox"/>	00000180-00	白山支店	済	<input type="button" value="選択"/>
			<input type="button" value="営業所追加"/>	
契約を締結する営業所		申請先団体		
白山支店		白山市		



を押下し、「登録確認」画面に移ります。



内容に誤りがなければ



を押下し、入力内容を一覧で印刷した後で、



を押下し、申請システムの入力完了となります。

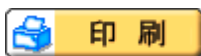
(22) 結果表示

申請書情報の登録を正常に終了しました。

「受付番号」は、申請状況の照会等に必須となります。
内容を確認の上、必要に応じ【印刷】ボタンを押して印刷するか、メモを取ってください。

受付番号 : 20121227M17000001046

これで、申請書の提出（データ送信）は完了です。
併せて、すみやかに必要書類を提出してください。



を押下すると、受付番号を印刷することができます。

- ※ 申請後に申請内容に誤りが発見された場合や変更があった場合につきましては、**「補正指示」**にて対応しますので、白山市監理課（０７６－２７４－９５１３）まで電話にてその旨を連絡願います。
- ※ 申請受理後、審査結果通知までの間に申請内容に変更があった場合は、申請書の入力内容の変更及び申請システムからの変更申請は行えませんので、書面による変更申請を行っていただき、資格決定後に、再度申請システムをご確認願います。